

T.C.
BURDUR VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
SUNA UZAL ORTAOKULU

2015–2019 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı..
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

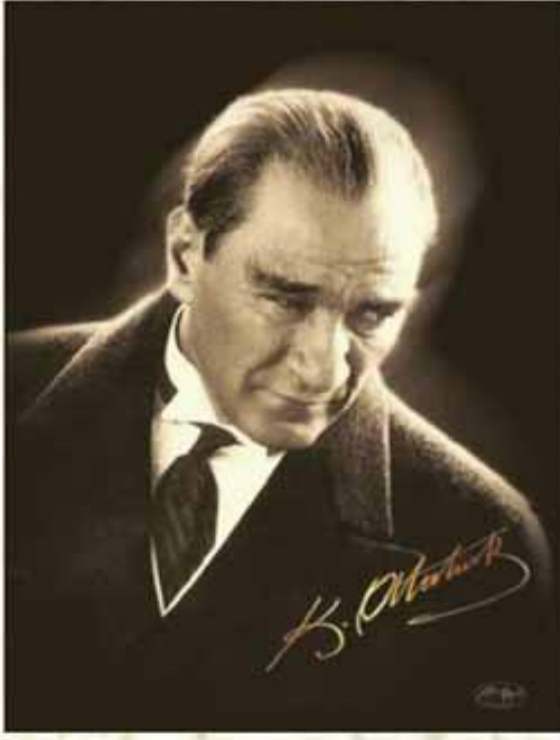
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nam ahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.
Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.



Öğretmenler Yeni Nesil Sizlerin Eseri Olacaktır.

M. Atatürk



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz; misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruha açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Suna Uzal Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek milli ve manevi değerlere bağlı nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Suna Uzal Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

OSMAN ARAS
OKUL MÜDÜRÜ

GİRİŞ

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığının 2013/26 sayılı genelgesi uyarınca stratejik plan hazırlama çalışmalarına 2014 Mart ayı başlarında başlanmıştır. Öncelikle durum analizi çalışması için öğrencilere, okul personeline, velilere ve çevre sakinlerine memnuniyet anketleri uygulanmış ve sonuçları rapor haline getirilip değerlendirmeye alınmıştır. Okulumuzun genel durumunu görmek için geriye dönük 5 yıllık istatistiksel tablolar hazırlanmış, grafiklerle desteklenip GZFT analizi öncesinde bize fikir vermiştir.

GZFT analizi için toplanan veriler birleştirilmiş, gerekli düzeltme ve eklemelerle analiz oluşturulmuştur. Bu aşamada analiz görüşlere sunulmuş, alınan görüşlerle genişletilmiştir.

Geleceğe daha düzgün ve anlamlı bakabilmek için okulumuz personeline, misyon, vizyon ve temel değerlerimizi belirlemek amacıyla anket çalışması uygulanmış, sonuçları incelenmiş ve ilgili tablolar oluşturulmuştur.

Okulumuz stratejik amaç ve hedefleri belirlenirken; okulumuzun misyon, vizyon ve temel değerleri göz önünde bulundurulmuş; GZFT analizinden yola çıkılarak sonuca ulaşmaya çalışılmıştır.

Temalar ve bunlara bağlı olarak hazırlanan stratejik amaç ve hedefler hazırlanırken Milli Eğitim Bakanlığı'nın hazırlamış olduğu temalar ve okulumuz ihtiyaçları değerlendirilmiş çalışmalar bu çerçevede gerçekleştirilmiştir.

Amacımız uygulanabilir ve kaliteli bir stratejik plan oluşturmak, okulumuzun önüne uygun 5 yıllık rotayı çizmek olacaktır.

Stratejik Plan Çalışma ve Koordinasyon Ekibi

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		6
GİRİŞ		7
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI		
1.1.	Amaç	11
1.2.	Kapsam	11
1.3.	Yasal Dayanak	11
1.4.	Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	12
1.5.	Çalışma Takvimi	13
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		
2.1.	Tarihsel Gelişim	15
2.2.	Mevzuat Analizi	16
2.3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	18
2.4.	Paydaş Analizi	19
2.5.	Kurum İçi Analiz	22
2.5.1.	Örgütsel Yapı	22
2.5.2.	İnsan Kaynakları	24
2.5.3.	Teknolojik Düzey	50
2.5.4.	Mali Kaynaklar	53
2.5.5.	İstatistikî Veriler	54
2.6.	Çevre Analizi	61
2.6.1.	PEST Analizi	61
2.6.2.	Üst Politika Belgeleri	61
2.7.	GZFT Analizi	62
2.8.	Sorun Alanları	63
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler		65
Stratejik plan Genel Tablosu		66
Tema, Amaç, Hedef ve Tedbirler		67
3.1.	Tema-1.Eğitime erişimin Arttırılması	67
3.2.	Tema-2.Eğitimde Kalitenin Arttırılması	69
3.3.	Tema-3.Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	75
4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME		
4.1.	Maliyet Şeması	82
5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME		
5.1.	İzleme ve Değerlendirme Modeli	83
İzleme ve Değerlendirme Formu		86
Üst Kurul Onayı		87

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	SUNA UZAL ORTAOKULU
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :3 Öğretmen :45 Memur :1 Hizmetli :2
Öğrenci Sayısı	736
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 02482346364 Faks : 02482346364
Kurum Web Adresi	http://sunauzal.meb.k12.tr/
Mail Adresi	702607@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Şirinevler Posta Kodu : 15100 İlçe : Merkez İli : BURDUR
Kurum Müdürü	Osman ARAS
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard. 1 : Abdurrahman BOZKURT Müdür Yard. 2 : Adem ÇAĞAN

1. BÖLÜM

**STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK PROGRAMI**

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzda, toplumdaki gelen talepleri dikkate alan, katılımı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Suna Uzal Ortaokulu Ortaokulunun, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2015–2019 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	OSMAN ARAS	OKUL MÜDÜRÜ
2	ABDURRAHMAN BOZKURT	MÜDÜR YARDIMCISI
3	DÜRİYE BAKAY	ÖĞRETMEN
4	FERDA YALÇINKAYA	ÖĞRETMEN
5	AKIN ÖZÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ADEM ÇAĞAN	MÜDÜR YARDIMCISI
2	FETHİ ÇİFTÇİ	ÖĞRETMEN
3	TÜRKAN ÜNVER	ÖĞRETMEN
4	ESİN AYDOĞDU	GÖNÜLLÜ VELİ
5	HÜSEYİN AYDIN	GÖNÜLLÜ VELİ

ÇALIŞMA TAKVİMİ

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları

EK-3

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları	2014											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1 Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi												
Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi												
2 Durum Analizi												
Tarihsel Gelişim												
Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler												
Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri												
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
3 Geleceğe yönelim												
Misyon-Vizyon-Temel Değerler												
Temalar												
İl ARGE Değerlendirmesi												
Stratejik Amaçlar												
Stratejik Hedefler												
Performans Göstergeleri												
Stratejiler												
Faaliyet ve Projeler												
Maliyetlendirme												
İzleme ve Değerlendirme												
Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
4 İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi												
5 Planın Okul/Kurum müdürlüğünce onaylanması ve web sitesinde yayın												
6 Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi												

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1.TARİHSEL GELİŞİM

a)Okulun Adı	:Suna Uzal Ortaokulu
b)Adresi	:Şirin evler Mahallesi Atilla Cad. No:3 BURDUR
c)Telefon Numarası	: 2331083 Fax:0(248)2346364
d)Amacı	:Okulun Tanıtılması.
e)Seviyesi, derecesi, öğretim şekli	:A Tipi, Normal öğretim
f)Müdürü (öncekiler dahil)	:Ali KOCA(1973-1980) Ramazan ÇETİN(1981-1994) İsa GÜREL(1994-2006) Nuri DÜDEN(2006-2010) Ahmet Ali KÜÇÜK (2010-2014) Osman ARAS(2014- devam ediyor)
g)Okulun yabancı dili	: İngilizce
h)Kitaplıktaki kitap sayısı	: 2500
ı)Okulun bina durumu	: Okulumuz 2 binadan oluşmaktadır.

OKULUN TARİHÇESİ

Okulumuz 1967 yılında kurulan Şirin evler Yapı Kooperatifi imar planında okul yeri olarak kendi üyelerinin katkıları ile okul binasının duvarlarını yapıp Milli Eğitim Müdürlüğü ile Bayındırlık Müdürlüğünce ayrılan para ile çatı, duvarlarının sıvası, doğrama işleri yapılarak 24.Şubat.1973 yılında Eğitim Öğretime açılmıştır.

Beş derslikli olarak yapılan binada bu süre içinde iç bölümlerinde belirli tadilatlar yapılarak sınıf sayıları artırılmıştır. 1996 yılında Suna UZAL Hanım tarafından yeni binanın bulunduğu arsanın bir kısmının parasını ödeyerek arsayı Milli Eğitime bağışlamıştır. Valilik Makamının 11.10.1996 tarih ve 10435 sayılı olurları ile de 1996-1997 öğretim yılından itibaren okulun adı Suna Uzal İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretim faaliyetini sürdürmeye devam etmiştir. 2013-2014 Öğretim yılında ismi 4+4+4 sistemi nedeniyle Ortaokula dönüşmüş ve Suna Uzal Ortaokulu olarak eğitime devam etmektedir.

BİNA DURUMU

1996 Ekim ayında yeni binanın temeli atılmış ve Aralık 1997 yılında yeni binaya taşınılmıştır.

Eğitim ve öğretime yeni binada devam edilmekte olup, bu binamız 2006 yılında 153.000 Y.T.L. ödenekle deprem güçlendirmesi ve onarım tadilatı yapılarak daha iyi eğitim ve öğretim vermesi sağlanmıştır. 1973 yılında yapılan eski bina 2007 yılında 22.000 Y.T.L. Devlet katkısı, 6.000 Y.T.L. Halk katkısı ile onarımı yapılmış olup, bu binadan 6 sınıf, 1 Teknoloji Tasarım odası, 1 Kütüphane odası, 1 spor odası, 1 arşiv odası olarak yararlanılmaktadır.

Okulumuzun ısıtma sistemi katı yakıtlı kalorifer olup, tüm binamız merkezi sistemle ısıtılmaktadır. Tüm bölümlerimizde aydınlatma ve elektrik sistemi tam ve faaliyettedir. Kapalı Devre Kamera sistemi, Okul Alarmı, Öğrenci Kantini, öğrenci Kooperatifi, Okul Sulama sondajı, Kanalizasyon sistemi vardır.

25 Derslik, 2 Anasınıfı odası, 1 Fen laboratuvarı, 1 Bilgisayar teknoloji sınıfı, Konferans salonu , 1 Harita odası, 1 Rehberlik odası, 1 Müdür Odası, 2 Md. Yrd. Odası, 2 Anasınıfı Yemekhanesi, 1 Müzik-Resim Atölyesi, 1 Memur odası bulunmaktadır.

2013-2014 öğretim yılı itibariyle öğrenci sayısı toplam 736 'dir.

2.2.MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	“
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	“
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	“

Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	“
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	“
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	“
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	“
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yöneltmek.	“
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	“
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	“
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	“
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	“
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	“
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	“
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	“

2.3.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt- Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme vb• Sicil ve Disiplin işleri
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk oyunları• Koro• Satranç	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol,• Voleybol• Atletizm• Hentbol• Basketbol	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: REHBERLİK
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi	Hizmet-1 <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci Mesleki Rehberliği
Hizmet-2 Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Yetiştirme• Hazırlama• Etüt	Hizmet-2 <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci Kişilik Hizmetleri
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none">• AB Projeleri• Sosyal Projeler• Fen Projeleri	Hizmet-3 <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci Sağlığı

2.4.PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Müdürü	Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Müdür Yardımcıları	İlköğretim Okulları
Öğretmenler	Ortaöğretim Kurumları
Öğrenciler	Burdur Valiliği
Veliler	Burdur Belediyesi
Memur	İl Özel İdaresi
Hizmetliler	Sivil Toplum Kuruluşları
Okul Aile Birliği	Özel Öğretim Kurumları
	Sendikalar
	Meslek Kuruluşları
	Sağlık Kurum ve Kuruluşları
	Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar
	Halk Eğitim Merkezi
	Medya
	Uluslar arası Kuruluşlar
	Mahalle Muhtarı

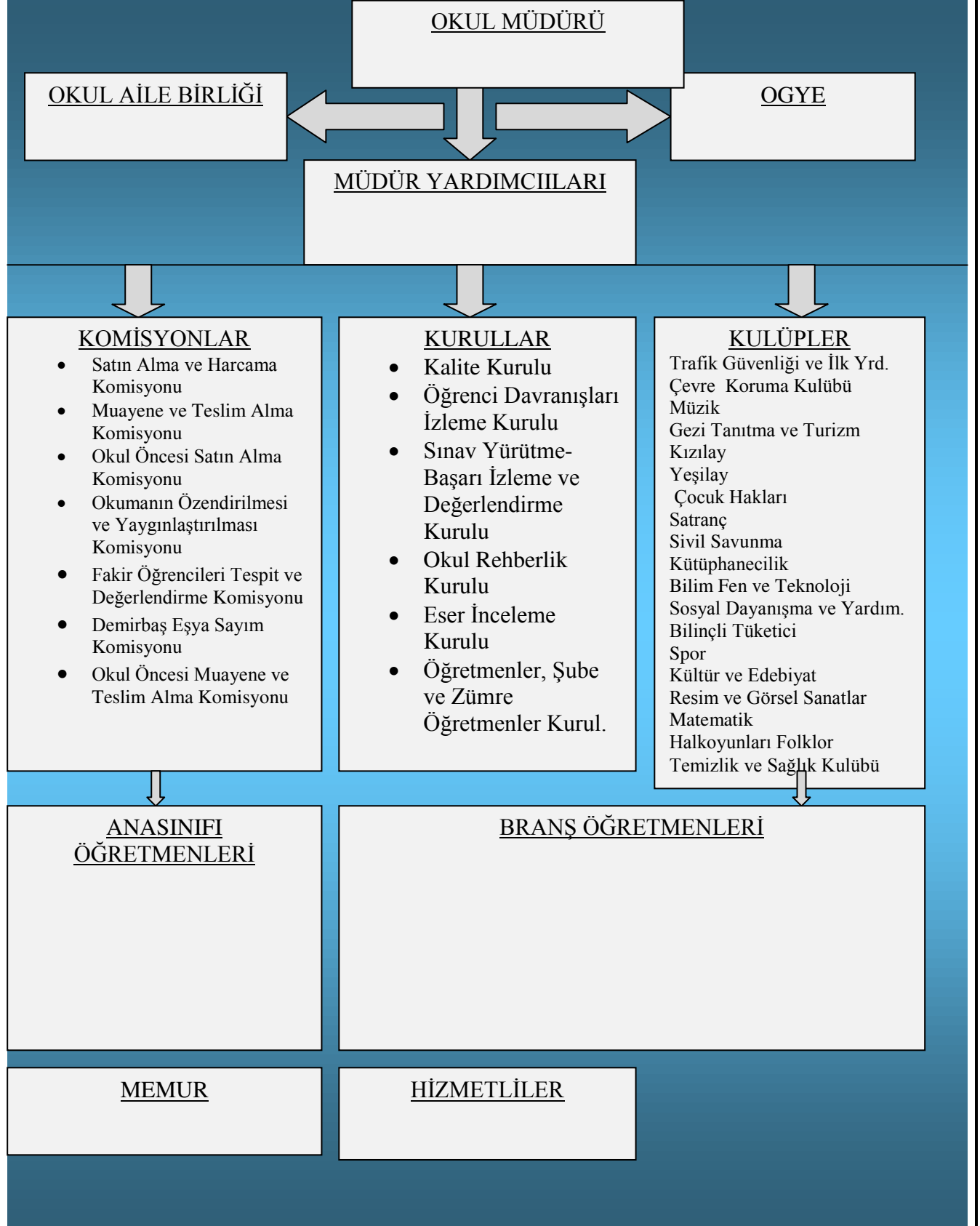
Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Kurumları		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Okul Müdürü	X			Kurum Çalışanı	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Müdür Yardımcıları	X			Kurum Çalışanı	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğretmenler	X			Kurum Çalışanı	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Memur	X			Kurum Çalışanı	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Hizmetliler	X			Kurum Çalışanı	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlköğretim Okulları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	Bilgilendir, Birlikte çalış

Ortaöğretim Kurumları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Burdur Valiliği	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Burdur Belediyesi		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
İl Özel İdaresi		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Sivil Toplum Kuruluşları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Özel Öğretim Kurumları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Sendikalar		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	3	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Meslek Kuruluşları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	3	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Halk Eğitim Merkezi		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Medya		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	2	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Uluslararası Kuruluşlar		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	3	Bilgilendir, Birlikte Çalış

2.5.KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.1.Örgütsel Yapı



Okulumuzda Oluşturulan Kurul ve Komisyonlar

GÖREVLER	KURUL/KOMİSYON ADI
Okulun amaçlarının gerçekleştirilmesine, stratejik gelişimine, fırsat eşitliğine imkân vermek ve öğretmenler kurulunca alınan kararların uygulanmasını desteklemek amacıyla velilerle iş birliği yapmak. Okulun bina, tesis, derslik, laboratuvar, atölye, teknoloji sınıfı, salon ve odaları ile bahçe ve eklentilerinin bakım ve onarımlarının yapılmasına, teknolojik donanımlarının yenilenmesine, geliştirilmesine, ilâve tesis yaptırılmasına, eğitim-öğretime destek sağlayacak araç-gereç ve yayınların alımına katkıda bulunmak.	Okul Aile Birliği
Okul gelişim planı sürecinin yönetiminde okul toplumunu temsil eder.	OGYE
Okulun Genel Eğitim Öğretim Sürecini Tespit eder	Öğretmenler Kurulu
Öğrenci Davranışlarını Eğitim Öğretim Açısından İnceler	Öğrenci Davranışları İzleme Kurulu
SBS başarısını arttırmada gerekli tedbirleri alır ve uygular	Sınav Yürütme- Başarı İzleme ve Değerlendirme Kurulu
Okulda öğrenci ve veli rehberliği üzerine projeler geliştirerek uygulanmasını sağlar.	Okul Rehberlik Kurulu

**2.5.2.İnsan Kaynakları
İDARECİ VE ÖĞRETMENLER**

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	OSMAN ARAS	Okul Müdürü
2	ABDURRAHMAN BOZKURT	Müdür Yardımcısı
3	ADEM ÇAĞAN	Müdür Yardımcısı
4	AHMET GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni
5	AİŞE GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni
6	ARİF AKIN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
7	AYHAN AK	Beden Eğitimi Öğretmeni
8	AYŞE DEMİR	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
9	AYŞE SEVİNÇ	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
10	AYŞE GÜL GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni
11	AZİME KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni
12	CANAN BAYAR	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
13	CANAN KESKİN	Türkçe Öğretmeni
14	CEM DEMİRTAŞ	Matematik Öğretmeni
15	CUMA ALİ ŞEN	Beden Eğitimi Öğretmeni
16	ÇİĞDEM DOLMAZ	Matematik Öğretmeni
17	DENİZ HARMANKAYA	Türkçe Öğretmeni
18	DERYA KILIÇ	İngilizce Öğretmeni
19	DÜRİYE BAKAY	Rehberlik Öğretmeni
20	EMRAH TURGUT	Müzik Öğretmeni
21	EVRENSEL ERDEM	Matematik Öğretmeni
22	FATMA BAYINDIR	İngilizce Öğretmeni
23	FERDA YALÇINKAYA	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
24	FETHİ ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni
25	GÖKHAN YEŞİLBAŞ	Türkçe Öğretmeni
26	GÜLNIHAL SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni
27	HAKAN AKTÜRK	Matematik Öğretmeni
28	HASAN BÜYÜKTOPBAŞ	Matematik Öğretmeni
29	HİCRAN YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
30	İSMAİL ÖZGÜL	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
31	MEHMET MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni
32	MEHTAP TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Eğitim Öğretmeni
33	MESUT KURBAN	Türkçe Öğretmeni
34	NURGÜL ÖZYURT	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
35	NURHAYAT GÜREL	Matematik Öğretmeni
36	NURTEN ŞAHİN	Okul Öncesi Eğitim Öğretmeni
37	ORHAN ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
38	ORHAN DEMİRCAN	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
39	ÖZCAN GÜN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
40	ÖZGECAN ÖZDEMİR	Müzik Öğretmeni
41	ÖZLEM EKİCİ VAROL	Beden Eğitimi Öğretmeni
42	PINAR YILMAZ	İngilizce Öğretmeni
43	SELDA KELEŞ	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
44	ŞENGÜL KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni

45	TÜRKAN ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni
46	UFUK KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni
47	VELİ TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
48	YILMAZ YILMAZ	Matematik Öğretmeni

MEMUR VE HİZMETLİLER

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Şeref ALTINTAŞ	Memur
2	Ümit EMEK	Yardımcı Hizmetler
3	Seda BEDİR	Yardımcı Hizmetler

2.5.2. İNSAN KAYNAKLARI

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Tablo-1

	GÖREVİ	ERKEK	KADIN	TOPLAM
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yrd.	2		2

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Tablo-2

EĞİTİM DÜZEYİ	2014 YILI İTİBARI İLE	
	KİŞİ SAYISI	%
Önlisans	1	33,3
Lisans	2	66,6
Yüksek Lisans		

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı:**Tablo-3**

YAŞ DÜZEYLERİ	2014 YILI İTİBARİ İLE	
	KİŞİ SAYISI	%
20-30		
30-40		
40-50	2	66,6
50+...	1	33,3

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:**Tablo-4**

HİZMET SÜRELERİ	2014 YILI İTİBARİ İLE	
	KİŞİ SAYISI	%
1-3 Yıl		
4-6 Yıl		
7-10 Yıl		
11-15 Yıl		
16-20 Yıl	1	33,3
21+	2	66,6

Kurumda gerçekleşen yönetici sirkülasyonunun oranı:**Tablo-5**

	YIL İÇERİSİNDE KURUMDAN AYRILAN YÖNETİCİ SAYISI			YIL İÇERİSİNDE KURUMDA GÖREVE BAŞLAYAN YÖNETİCİ SAYISI		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
TOPLAM	2	-	1	2	-	1

ÖĞRETMENLERE İLİŞKİN BİLGİLER
Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Tablo-7

YAŞ DÜZEYLERİ	2014 YILI	
	KİŞİ SAYISI	%
20-30	3	7
30-40	12	29
40-50	17	40
50+...	7	16

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Tablo-8

HİZMET SÜRELERİ	2014 YILI İTİBARI İLE	
	KİŞİ SAYISI	%
1-3 Yıl	2	5
4-6 Yıl	3	6
7-10 Yıl	7	15
11-15 Yıl	8	17
16-20 Yıl	7	16
21+	15	41

Kurumda gerçekleşen öğretmen sirkülasyonunun oranı:

Tablo-9

	YIL İÇERİSİNDE KURUMDAN AYRILAN ÖĞRETMEN SAYISI			YIL İÇERİSİNDE KURUMDA GÖREVE BAŞLAYAN ÖĞRETMEN SAYISI		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013
TOPLAM	1	1	9	2	1	8

Öğretmenlerin katıldığı hizmet-içi programlar:

Tablo-10

ADI VE SOYADI	BRANŞI	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	KATILDIĞI YIL	BELGE
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(İNGİLİZCE VE MÜZİK)	2006	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(TRAFİK VE İLK YARDIM)	2006	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	Topyekûn Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	Okul sağlığı semineri	2009	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	İlk yardım ve ilk müdahale semineri	2009	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri	2010	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	İngilizce dersi öğretim programları, yöntem ve teknikleri semineri	2010	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Ahmet GÜLPINAR	İngilizce Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu	2004	Başarı Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (II. gurup)	2008	Başarı Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2006	Katılım Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	REHBERLİK ANLAYIŞI KAZANDIRMA SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi

Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Aişe GEVHEROĞLU	Türkçe Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	TEMEL EĞİTİM KURSU	2006	Başarı Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	2006	Başarı Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu	2008	Başarı Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Topyekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Okul sağlığı semineri	2009	Katılım Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	EĞİTİM KURUMLARI YÖNETİCİLİĞİ ORYANTASYON SEMİNERİ	2010	Katılım Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	OKUL YÖNETİCİLERİ UZAKTAN EĞİTİM FAALİYETİ	2012	Katılım Belgesi
Ayşe DEMİR	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Ayşe SEVİNÇ	Fen ve Tek. Öğrt.	ADAY MEMURLAR TEMEL EĞİTİM KURSU	2008	Başarı Belgesi
Ayşe SEVİNÇ	Fen ve Tek. Öğrt.	ADAY MEMURLARI HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	2008	Başarı Belgesi
Ayşe SEVİNÇ	Fen ve Tek. Öğrt.	ÇEVREYE UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi
Ayşe SEVİNÇ	Fen ve Tek. Öğrt.	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2010	Katılım Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu	2008	Başarı Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	İntel Öğretmen Programı Temel kursu (Yüz Yüze Eğitim Modeli)	2008	Başarı Belgesi
Ayşe Gül	Türkçe	Bilişim Teknolojileri	2009	Başarı

GÜLBAĞCI ÖZER	Öğretmeni	Formatör Öğretmen Eğitimi Kursu		Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	Sınıf Rehber Öğretmenliği Kursu	2006	Başarı Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2008	Katılım Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	Erozyon ve Çevre Eğitimi Semineri	2011	Katılım Belgesi
Ayşe Gül GÜLBAĞCI ÖZER	Türkçe Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	Temel eğitim kursu	2009	Başarı Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	Hazırlayıcı eğitim kursu	2009	Başarı Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	İntel Öğretmen Programı Temel Kursu Karma Uzman Öğretmenler	2010	Başarı Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	2010	Başarı Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	Çevreye uyum eğitimi semineri	2009	Katılım Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2010	Katılım Belgesi
Azime KEVSER ÇAKIR	Matematik Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Canan BAYAR	Sos.Bilgiler Öğrt.	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ	2006	Katılım Belgesi
Canan BAYAR	Sos.Bilgiler Öğrt.	Kan Bağışçısı Semineri/ERBAA	2008	Katılım Belgesi
Canan BAYAR	Sos.Bilgiler Öğrt.	Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri	2010	Katılım Belgesi
Canan BAYAR	Sos.Bilgiler Öğrt.	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli	2013	Katılım Belgesi

		Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)		
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	2007	Başarı Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. gurup)	2008	Başarı Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2004	Katılım Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Canan KESKİN	Türkçe Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Cem DEMİRTAŞ	Matematik Öğretmeni	TEMEL EĞİTİM KURSU	2003	Başarı Belgesi
Cem DEMİRTAŞ	Matematik Öğretmeni	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	2003	Başarı Belgesi
Cem DEMİRTAŞ	Matematik Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2010	Katılım Belgesi
Cem DEMİRTAŞ	Matematik Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(BEDEN EĞİTİMİ)	2006	Katılım Belgesi
Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(BEDEN EĞİTİMİ)	2006	Katılım Belgesi
Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(SPOR ETKİNLİKLERİ)	2006	Katılım Belgesi
Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi

Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	Topyekün Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu	2011	Başarı Belgesi
Cuma Ali ŞEN	Beden Eğt. Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Çiğdem DOLMAZ	İngilizce Öğretmeni	İlköğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri	2006	Katılım Belgesi
Çiğdem DOLMAZ	İngilizce Öğretmeni	PRATİK İNGİLİZCE KONUŞMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Çiğdem DOLMAZ	İngilizce Öğretmeni	Pratik İngilizce Konuşma Yöntem ve Teknikleri Semineri	2007	Katılım Belgesi
Çiğdem DOLMAZ	İngilizce Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Çiğdem DOLMAZ	İngilizce Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Çiğdem DOLMAZ	İngilizce Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Çiğdem DOLMAZ	İngilizce Öğretmeni	İngilizce Öğretim Yöntemleri Semineri	2006	Katılım Belgesi
Deniz HARMANKAYA	Türkçe Öğretmeni	YENİLENİN İLKÖĞRETİM PROGRAMLARININ UYGULANMASI SEMİNERİ	2008	Katılım Belgesi
Deniz HARMANKAYA	Türkçe Öğretmeni	PROJE HAZIRLAMA SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi
Deniz HARMANKAYA	Türkçe Öğretmeni	ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi
Deniz HARMANKAYA	Türkçe Öğretmeni	İnsan Hakları ve Vatandaşlık Eğitimi Semineri (2. Grup)	2009	Katılım Belgesi
Deniz HARMANKAYA	Türkçe Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2012	Katılım Belgesi
Deniz HARMANKAYA	Türkçe Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Derya KILIÇ	İngilizce Öğretmeni	Temel Eğitim Kursu	2011	Başarı Belgesi

Derya KILIÇ	İngilizce Öğretmeni	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2012	Başarı Belgesi
Derya KILIÇ	İngilizce Öğretmeni	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2011	Katılım Belgesi
Derya KILIÇ	İngilizce Öğretmeni	İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri Semineri	2011	Katılım Belgesi
Derya KILIÇ	İngilizce Öğretmeni	Temel Afet Bilgileri Eğitimi Semineri	2011	Katılım Belgesi
Derya KILIÇ	İngilizce Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Düriye BAKAY	Rehberlik	TEMEL EĞİTİM KURSU	2013	Başarı Belgesi
Düriye BAKAY	Rehberlik	Hazırlayıcı Eğitim Kursu (öğretmen, memur, viki, mimar, avukat, hizmetli)	2014	Başarı Belgesi
Düriye BAKAY	Rehberlik	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	2007	Başarı Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. grup)	2008	Başarı Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	intel öğretmen programı temel kursu (yüz yüze eğitim modeli)	2008	Başarı Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	Türk Halk Müziği C Kategorisi Jüri Üyeliği Kursu	2009	Başarı Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(İNGİLİZCE VE MÜZİK)	2006	Katılım Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(MÜZİK)	2006	Katılım Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2008	Katılım Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Emrah TURGUT	Müzik	Fatih Projesi Öğretmen	2013	Katılım

	Öğretmeni	Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)		Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	Web Tasarım Kursu (Dreamweaver)	2008	Başarı Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	Vektörel Grafik Animasyon Hazırlama Yazılımı (Flash 8) Kursu	2008	Başarı Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	İlköğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Sınıf ve Branş Öğretmenleri Tanıtım Semineri	2006	Katılım Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	Ergen Sağlığı ve Üreme Sağlığı Semineri	2007	Katılım Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	Ölçme ve Değerlendirme Semineri	2008	Katılım Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	OKULLARDA İLK YARDIM İLK MÜDAHALE SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	TOPYEKÜN SAVUNMA SİVİL HİZMETLERİ EĞİTİM SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	Erozyon ve Çevre Eğitimi Semineri	2011	Katılım Belgesi
Evrensel ERDEM	Matematik Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Fatma BAYINDIR	İngilizce Öğretmeni	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	2003	Başarı Belgesi
Fatma BAYINDIR	İngilizce Öğretmeni	REHBERLİK HİZMETLERİ EĞİTİM SEMİNERİ	2001	Katılım Belgesi
Fatma BAYINDIR	İngilizce Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Fatma BAYINDIR	İngilizce Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Ferda YALÇINKAYA	Bilişim Tek. Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2009	Katılım Belgesi
Ferda YALÇINKAYA	Bilişim Tek. Öğretmeni	Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2009	Katılım Belgesi
Ferda YALÇINKAYA	Bilişim Tek. Öğretmeni	İNSAN HAKLARI VE VATANDAŞLIK EĞİTİMİ SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi

Ferda YALÇINKAYA	Bilişim Tek. Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2011	Katılım Belgesi
Ferda YALÇINKAYA	Bilişim Tek. Öğretmeni	İlköğretim Kurumları Standartları Eğitim Çalışması	2011	Katılım Belgesi
Ferda YALÇINKAYA	Bilişim Tek. Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Teknoloji ve Tasarım Kursu	2007	Başarı Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	2011	Başarı Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(BİLGİSAYAR-RESİM)	2006	Katılım Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(TEKNOLOJİ TASARIM)	2006	Katılım Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SEMİNERİ(TEKNOLOJİ TASARIM)	2006	Katılım Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Topyekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Okul sağlığı semineri	2009	Katılım Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Fethi ÇİFTÇİ	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Gökhan YEŞİLBAŞ	Türkçe Öğretmeni	Türkçe Dersi Yeni Müfredatı Tanıtım Semineri	2006	Katılım Belgesi
Gökhan YEŞİLBAŞ	Türkçe Öğretmeni	REHBERLİK PROGRAMI TANITIM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Gökhan YEŞİLBAŞ	Türkçe Öğretmeni	Topyekun savunma sivil hizmetleri eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Gökhan YEŞİLBAŞ	Türkçe Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi

Gökhan YEŞİLBAŞ	Türkçe Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	TEMEL EĞİTİM KURSU	2003	Başarı Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	2003	Başarı Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. grup)	2008	Başarı Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	ÖZEL VE ÜSTÜN YETE. ÖĞREN. EĞİTİMİNDE GÖREV ALACAK ÖĞRETMENLERİN HİZMETİÇİ EĞİTİM SEMİNERİ	2006	Katılım Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Gülnehal SARIDAŞ	Türkçe Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2006	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (MATEMATİK)	2006	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(MATEMATİK)	2006	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2006	Katılım Belgesi

Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (MATEMATİK)	2006	Katılım Belgesi
Hakan AKTÜRK	Matematik Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(MATEMATİK)	2006	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Formatörlük Kursu	2000	Başarı Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Bilgisayar Kullanım Kursu	1999	Başarı Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Eğitim Teknolojilerini Kullanma Kursu	2001	Başarı Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. gurup)	2008	Başarı Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Trafik Formatör Öğretmenliği Kursu	1999	Başarı Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Ölçme Ve Değerlendirme Yeni Yaklaşımlar Semineri(Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi)	2006	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri	2010	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Hasan Hüseyin SUNA	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt.	Trafik Güvenliği Öğretim Metodları ve Materyal Hazırlama Semineri ANKARA	2000	Katılım Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	2007	Başarı Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	intel öğretmen programı temel kursu (yüz yüze eğitim modeli)	2008	Başarı Belgesi

Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (SOSYAL BİLGİLER)	2006	Katılım Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ (SOSYAL BİLGİLER)	2006	Katılım Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(HALK KÜLTÜRÜ)	2006	Katılım Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(TC İNKİLAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK)	2006	Katılım Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	İlk yardım ve ilk müdahale semineri	2009	Katılım Belgesi
Hicran YILDIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	Ölçme Ve Değerlendirmede Yeni Yaklaşımlar Semineri(Fen Ve Teknoloji)	2006	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2006	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(SATRANÇ)	2006	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(TARIM VE HAYVANCILIK)	2006	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(TRAFİK VE İLK YARDIM)	2006	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	YEŞİL KUTU ÇEVRE EĞİTİMİ PROJESİ SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek. Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
İsmail ÖZGÜL	Fen ve Tek.	Fatih Projesi Öğretmen	2013	Katılım

	Öğretmeni	Eğitimi (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)		Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (II. grup)	2008	Başarı Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Ölçme Ve Değerlendirmede Yeni Yaklaşımlar Semineri(Bilgisayar-Resim)	2006	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(MÜZİK)	2006	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(TEKNOLOJİ TASARIM)	2006	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2008	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Yönetici eğitimleri (ZİRVEDEKİLERLE BULUŞMA)	2012	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Okul Yöneticilerine Uzaktan Eğitim semineri	2012	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Eğitim Yönetimi Semineri	2012	Katılım Belgesi
Mehmet MAN	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Görsel Sanatlar Semineri	2006	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Bilgisayar Kullanım Kursu	2002	Başarı Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (II. grup)	2008	Başarı Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Intel öğretmen programı temel kursu (yüz yüze eğitim)	2008	Başarı Belgesi

		modeli)		
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2004	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Okul Öncesi Eğitimi Program Tanıtımı Semineri	2007	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	OKUL ÖNCESİ EĞİTİMDE KAYNAŞTIRMA UYGULAMALARI SEMİNERİ	2009	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı (II.Grup)	2012	Katılım Belgesi
Mehtap TOKA YILMAZ	Okul Öncesi Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Nurgül ÖZYURT	Fen ve Tek. Öğretmeni	BİLGİSAYAR KULLANIM KURSU	2000	Başarı Belgesi
Nurgül ÖZYURT	Fen ve Tek. Öğretmeni	REHBERLİK SEMİNERİ	1999	Katılım Belgesi
Nurgül ÖZYURT	Fen ve Tek. Öğretmeni	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Nurgül ÖZYURT	Fen ve Tek. Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Nurgül ÖZYURT	Fen ve Tek. Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Nurgül ÖZYURT	Fen ve Tek. Öğretmeni	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı (I.Grup)	2012	Katılım Belgesi
Nurgül ÖZYURT	Fen ve Tek. Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	TEMEL EĞİTİM KURSU	2006	Başarı Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	2006	Başarı Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik	BİLGİSAYAR VE	2007	Başarı

	Öğretmeni	İNTERNET KULLANIM KURSU		Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. gurup)	2008	Başarı Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Intel öğretmen programı temel kursu (yüz yüze eğitim modeli)	2008	Başarı Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Ölçme Ve Değerlendirmede Yeni Yaklaşımlar Semineri(Matematik)	2006	Katılım Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2008	Katılım Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Nurhayat GÜREL	Matematik Öğretmeni	Matematik Tarihinin Matematik Öğretiminde Kullanımı Semineri	2011	Katılım Belgesi
Nurten ŞAHİN	Okul Öncesi Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2008	Katılım Belgesi
Nurten ŞAHİN	Okul Öncesi Öğretmeni	ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2010	Katılım Belgesi
Nurten ŞAHİN	Okul Öncesi Öğretmeni	OKUL ÖNCESİNDE AİLE EĞİTİMİ SEMİNERİ	2012	Katılım Belgesi
Nurten ŞAHİN	Okul Öncesi Öğretmeni	EĞİTİMDE YARATICI DRAMA SEMİNERİ	2012	Katılım Belgesi
Nurten ŞAHİN	Okul Öncesi Öğretmeni	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri	2012	Katılım Belgesi
Nurten ŞAHİN	Okul Öncesi Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Eğitim Teknolojilerini Kullanma Kursu	2001	Başarı Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Bilgisayar Formatör Öğretmen Eğitimi Kursu	2001	Başarı Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Bilgisayar Öğretmen Tekamül Kursu	2003	Başarı Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. gurup)	2008	Başarı Belgesi

Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Demokrasi ve insan Hakları Eğitimi Formatörlük Kursu	1999	Başarı Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Gelecek İçin Eğitim Semineri	2004	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (SOSYAL BİLGİLER)	2006	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Ölçme ve değerlendirmede yeni yaklaşımlar semineri (sosyal bilgiler)	2006	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Ölçme ve değerlendirmede yeni yaklaşımlar semineri(bilgisayar-resim)	2006	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(TC İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK)	2006	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Orhan ALTIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	BİLGİSAYAR KULLANIM KURSU	2000	Başarı Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	Fen Bilimleri Eğitimde Çağdaş Yaklaşımlar Kursu	2002	Başarı Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	Eğitim Teknolojisi Kullanma Kursu	2002	Başarı Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	Gelecek İçin Eğitim Semineri	2005	Katılım Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (FEN VE TEKNOLOJİ)	2006	Katılım Belgesi
Orhan	Fen ve Tek.	ÖLÇME VE	2006	Katılım

DEMİRCAN	Öğretmeni	DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(FEN VE TEKNOLOJİ)		Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Orhan DEMİRCAN	Fen ve Tek. Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimi (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	BİLGİSAYAR KULLANIM KURSU	2000	Başarı Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	Bilgisayar Öğretmen Tekamül Kursu	2003	Başarı Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	Bilişim Teknolojileri Fomatör Öğretmen Eğitimi Kursu	2009	Başarı Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	REHBERLİK SEMİNERİ	1999	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ)	2006	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(BİLGİSAYAR)	2006	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(SATRANÇ)	2006	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	İlköğretim Kurumları Standartları Eğitim Çalışması	2011	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	2012	Katılım Belgesi
Özcan GÜN	Din Kült. Ve Ah. Bil.Öğrt	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimi (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi

Özgecan ÖZDEMİR	Müzik Öğretmeni	Intel öğretmen programı temel kursu (yüz yüze eğitim modeli)	2008	Başarı Belgesi
Özgecan ÖZDEMİR	Müzik Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2008	Katılım Belgesi
Özgecan ÖZDEMİR	Müzik Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Özlem EKİCİ VAROL	Beden Eğitimi Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(BEDEN EĞİTİMİ)	2006	Katılım Belgesi
Özlem EKİCİ VAROL	Beden Eğitimi Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(SPOR ETKİNLİKLERİ)	2006	Katılım Belgesi
Özlem EKİCİ VAROL	Beden Eğitimi Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Özlem EKİCİ VAROL	Beden Eğitimi Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Özlem EKİCİ VAROL	Beden Eğitimi Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Pınar YILMAZ	İngilizce Öğretmeni	Temel Eğitim Kursu	2011	Başarı Belgesi
Pınar YILMAZ	İngilizce Öğretmeni	Hazırlayıcı EğitimKursu	2011	Başarı Belgesi
Pınar YILMAZ	İngilizce Öğretmeni	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2011	Katılım Belgesi
Pınar YILMAZ	İngilizce Öğretmeni	İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri Semineri	2011	Katılım Belgesi
Pınar YILMAZ	İngilizce Öğretmeni	Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2012	Katılım Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Bilgisayar Kullanım Kursu	2000	Başarı Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Bilgisayar Formatör Öğretmen Eğitimi Kursu	2001	Başarı Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Bilgisayar Öğretmen Tekamül Kursu	2003	Başarı Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Beden Eğitimi Kursu	2003	Başarı Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. gurup)	2008	Başarı Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2004	Katılım Belgesi

Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(BEDEN EĞİTİMİ)	2006	Katılım Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(BEDEN EĞİTİMİ)	2006	Katılım Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2009	Katılım Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Branş değiştiren Sınıf Öğretmenlerinin branşa uyum (beden eğitimi) semineri	2013	
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Recep NALCI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Hentbol Semineri	2004	Katılım Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (II. gurup)	2008	Başarı Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Rehberlik Semineri	2001	Katılım Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (SOSYAL BİLGİLER)	2006	Katılım Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ (SOSYAL BİLGİLER)	2006	Katılım Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Şengül KURNAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Eğitim Teknolojilerini Kullanma Kursu	2001	Başarı Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji	Teknoloji ve Tasarım	2007	Başarı

	Tasarım Öğretmeni	Kursu		Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. grup)	2008	Başarı Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Rehberlik Semineri	2001	Katılım Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2004	Katılım Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Türkan ÜNVER	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ (TÜRKÇE)	2006	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERİ(HALK KÜLTÜRÜ)	2006	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	KAN BAĞIŞÇISI EĞİTİM SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2009	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri	2010	Katılım Belgesi
Ufuk KUŞÇU	Türkçe Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Eğitim Teknolojilerini Kullanma Kursu	2001	Başarı Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Bilgisayar Kullanım Kursu	2002	Başarı Belgesi

Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Fen Bilimleri Eğitimde Çağdaş Yaklaşımlar Kursu	2002	Başarı Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Yazarlık Yazılımı Kursu (I. grup)	2008	Başarı Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Rehberlik Semineri	2002	Katılım Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (FEN VE TEKNOLOJİ)	2006	Katılım Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(FEN VE TEKNOLOJİ)	2006	Katılım Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI SEMİNERİ	2007	Katılım Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Özel eğitim semineri	2009	Katılım Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Öğrenen Lider Öğretmen	2012	Katılım Belgesi
Veli TEKE	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi
Yılmaz YILMAZ	Matematik Öğretmeni	PROGRAM TANITIM SEMİNERLERİ (MATEMATİK)	2006	Katılım Belgesi
Yılmaz YILMAZ	Matematik Öğretmeni	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEDE YENİ YAKLAŞIMLAR SEMİNERİ(MATEMATİK)	2006	Katılım Belgesi
Yılmaz YILMAZ	Matematik Öğretmeni	İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM SEMİNERİ	2006	Katılım Belgesi
Yılmaz YILMAZ	Matematik Öğretmeni	ERGEN SAĞLIĞI VE ÜREME SAĞLIĞI	2007	Katılım Belgesi
Yılmaz YILMAZ	Matematik Ö	Özel eğitim semineri	2009	Katılım
Yılmaz YILMAZ	Matematik Öğretmeni	Fatih Projesi Öğretmen Eğitimleri (Etkileşimli Tahta 2.Faz Kullanımı Semineri)	2013	Katılım Belgesi

Tablo-11

2013-2014 OKUL ÖĞRETMENLERİNİN MEZUNİYET DURUMLARI											
BRANSI	DOKTORA		LİSANS+ LİSANSÜSTÜ		YÜKSEK LİSANS		LİSANS		DİĞER		TOPLAM
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
Beden Eğitimi							2	1			3
Fen ve Teknoloji							2	2	1		5
Din Kült. ve Ahl.Bil.							2	1			3
Görsel Sanatlar					1						1
Müzik							1	1			2
Teknoloji ve Tasarım						1	1				2
İlköğretim Matematik Öğrt.						1	4	1			6
İngilizce							1	4			5
Okul Öncesi Öğrt								2			2
Sosyal Bilgiler							1	3			4
Türkçe							6	1			7
Bilgisayar Öğretmeni								1			1
Rehberlik								1			1
Genel Toplam	0	0	0	0	1	2	20	18	1		42

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Tablo-12

	GÖREVİ	ERKEK	KADIN	EĞİTİM DURUMU	HİZMET YILI	TOPLAM
1	Memur	1		Önlisans	18	1
2	Hizmetli	1	1	Lise Lise	11 3	2

Çalışanların Görev Dağılımı

S.N	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 2. Okulu düzene koyar 3. Denetler. 4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 5. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı 1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
4	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğüne düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
5	Yönetim işleri ve büro memuru	1. Müdür veya müdür yardımcısı tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. 6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.
6	Yardımcı hizmetler personeli	1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 6. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

MEVCUT KAPASİTE				MEVCUT KAPASİTE KULLANIMI VE PERFORMANS					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	1	1	736	42	260	2	10	2

2.5.3.Teknolojik Düzey

Sınıflarımızda yeterli sayıda bilgisayar ve projeksiyon sistemi bulunmaktadır.

Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

ARAÇ-GEREÇLER	2012	2013	2014	İHTİYAÇ
Bilgisayar	58	58	58	
Yazıcı	10	10	10	
Tarayıcı	2	2	2	
Tepegöz	6	6	6	
Projeksiyon	29	29	29	
Televizyon	6	6	6	
İnternet bağlantısı	2	2	2	
Fen Laboratuvarı	1	1	1	
Bilgisayar Lab.	1	1	1	
Fax	1	1	1	
Fotoğraf makinesi	1	1	1	
Kamera	1	1	1	
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	
Personel/e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

FİZİKİ MEKÂN	VAR	YOK	ADEDİ	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Ev Ekonomisi		X			
İş ve Teknik	X		1		
Bilgisayar	X		1		
Yemekhane		X			
Spor Salonu		X		1	
Otopark		X			
Spor Alanları	X		1		
Kantin	X		1		
Fen Bilgisi	X		1		
Atölyeler		X			
Bölmelere Ait		X			
Bölüm		X			
Bölüm Yönetici		X			
Bölüm Öğrt.		X			
Teknisyen Odası		X			
Bölüm Dersliği		X			
Arşiv	X		1		

2.5.4.Mali Kaynaklar

Tablo-13

Okulumuzun yıllar itibari ile gelir-gider karşılaştırması

	2009	2010	2011	2012	2013
GELİR	42000	47847	48570	49204	50622
GİDER	39300	40778	41013	42804	45036

GELİR-GİDER KALEMLERİ (2013)

Tablo-14

GELİRLER	TOPLAM	GİDERLER	TOPLAM
1.OAB Gelirleri (öğrenci aidatları)	22500	1. Personel ve Temizlik giderleri	7000
2.Kantin	6000	2. Anasınıfı harcamaları	21100
3.Anasınıfı	21622	3. Bakım onarım	4200
4.Veli bağışları		4. Su, elektrik, telefon	2500
5.Bahçe kirası	500	5. Ulaşım	1000
		6. İkram	1500
		7. Sporcu lisansları, spor malzemeleri	3000
		8. Ders araç-gereçleri, kırtasiye	4736
GENEL TOPLAM	50.622		45.036

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Tablo-15

KAYNAKLAR	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe						
Okul aile Birliği	60.000	62.000	63.000	64.000	65.000	66.000
Özel İdare						
Kira Gelirleri	10.000	10.500	11.000	12.500	13.000	13.500
Döner Sermaye						
Vakıf ve Dernekler						
Dış Kaynak/Projeler						
Diğer						
TOPLAM	70.000	72.500	74.500	76.500	78.000	79.500

2.5.5.İSTATİSTİKİ VERİLER

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu(2014)

Tablo-16

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek			
42	368	357	736	17,5	

Tablo-17

YILLARA GÖRE ORTALAMA SINIF MEVCUTLARI				YILLARA GÖRE ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI			
2010	2011	2012	2013	2010	2011	2012	2013
26,7	27,5	26,8	26,9	18,4	18,3	18,6	18,6

Tablo-18

YILLARA GÖRE SBS-TEOG SINAV BAŞARISI						
ÖĞRETİM YILI	SINAVA GİREN	YERLEŞEN		BAŞARI YÜZDE		
2009-2010	121	64		% 53		
2010-2011	95	83		% 87		
2011-2012	86	85		%99		
2012-2013	155	155		%100		
2013-2014	166	166		%100		
ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK BAŞARILARI SONUCUNDA ALDIKLARI ÖDÜLLER						
ÖĞRETİM YILI	TEŞEKKÜR	TAKDIR	BAŞARI BEL.	ÜSTÜN BAŞARI BEL.	ONUR BELGESİ	TOPLAM
2009-2010	128	172				300
2010-2011	150	225				375
2011-2012	184	143				327
2012-2013	208	167			63	438
2013-2014	210	220			354	784
2009-2010	177	209			222	608

YERLEŐİM		
TOPLAM ALAN (M2)	BİNA ALANI (M2)	BAHÇE ALANI (M2)
5080	1095	3985

SOSYAL ALANLAR		
TESİSİN ADI	KAPASİTESİ (KİŞİ SAYISI)	ALANI
Kantin	4	22
Yemekhane	0	-
Toplantı Salonu	0	-
Çokamaçlı Salon	100	75
Seminer Salonu	-	-

SPOR TESİSLERİ		
TESİSİN ADI	KAPASİTESİ (KİŞİ SAYISI)	ALANI
Basketbol Alanı	20	600 m2
Futbol Sahası	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-
Diğer	-	-

DİĞER BİLGİLER

Tablo-19

ÖĞRETİM YILI	BINA SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI			ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	ŞUBE BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI
		ERKEK	KIZ	TOPLAM					
2008-2009	2	348	368	716	39	26	18	27	27
2009-2010	2	361	359	720	39	27	18	26	26
2010-2011	2	357	358	715	39	27	18	26	26
2012-2013	2	374	378	752	45	26	14	27	27
2013-2014	2	315	421	736	42	26	13	28	28

Tablo-20

60-72 AY OKUL ÖNCESİ YILLARA GÖRE ÖĞRETMEN, ÖĞRENCİ VE DERSLİK DURUMU									
ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ SAYISI			ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI	ŞUBE SAYISI	DER. BAŞ. ÖĞR. SAY.	ŞUBE BAŞ. ÖĞR. SA.	ÖĞRET. BAŞ. ÖĞR. SA.
	ERKEK	KIZ	TOPLAM						
2008-2009	13	16	29	1	1	1	29	29	29
2009-2010	17	17	34	2	2	2	17	17	17
2010-2011	24	24	48	2	2	2	24	24	24
2012-2013	24	28	52	2	2	2	26	26	26
2013-2014	23	27	50	2	2	2	25	25	25

Tablo-21

Burs Alan Öğrencilerin Dağılımı				
ÖĞRETİM YILI	6.SINIF	7.SINIF	8.SINIF	TOPLAM
	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	
2008-2009	6	13	5	24
2009-2010	6	6	10	23
2010-2011	9	9	15	33
2011-2012	2	9	10	21
2012-2013	2	10	10	22
2013-2014	4	6	13	23

Tablo-22

YILLARA GÖRE DÜZENLENEN SOSYAL VE SPOR TİF FAALİYETLER												
ÖĞRETİM YILI	2008-2009		2009-2010		2010-2011		2011-2012		2012-2013		2013-2014	
	Başvuran Ö.S	Dereceye G.Ö.S	Başvuran Ö.S	Dereceye G.Ö.S	Başvuran Ö.S	Dereceye G.Ö.S	Başvuran Ö.S	Dereceye G.Ö.S	Başvuran Ö.S	Dereceye G.Ö.S	Başvuran Ö.S	Dereceye G.Ö.S
BRANŞ												
Kros	20	4	20	4	20	4	20	4	20	4	20	4
Futbol	16	1	16	1	32	2	32	2	32	2	32	2
Hentbol	56	4	56	4	56	4	56	4	56	4	56	4
Basketbol	36	3	36	3	36	3	36	3	36	3	24	2
Satranç	20	2	20	2	20	2	20	2	20	2	20	2
Halk oyunları	52	2	52	2	52	2	52	2	52	2	52	2
Bando	28	1	28	1	28	1	28	1	28	1	28	1
Masa tenisi	16	3	16	3	16	3	16	3	16	3	16	3
Toplam	244	21	244	21	244	21	244	21	244	21	248	20

Tablo-23

Çalışanların Sevk, İzin ve Rapora Dayalı Devamsızlık Durumu ve Çalışan Sayısına Oranı

ÖĞRETİM YILI	SEVK	İZİN	RAPOR	TOPLAM	ÇALIŞAN SAYISI	ORTALAMA
2009-2010	92	10	20	122	39	% 31
2010-2011	110	11	22	143	39	% 27
2011-2012	120	15	26	161	39	% 24
2012-2013	130	17	29	176	39	% 22
2013-2014	140	19	32	191	42	% 21

Kişi başına düşen ortalama gün sayısı verilmiştir.

Tablo-24

OKUL AİLE İŞBİRLİĞİNİN SAĞLADIĞI KURUL VE KOMİSYON KATILIM ORANLARI			
ÖĞRETİM YILI	KATILAN VELİ SAYISI	TOPLAM VELİ SAYISI	KATILIM ORANI
2009-2010	260	686	% 38
2010-2011	290	688	%42
2011-2012	310	668	%46
2012-2013	350	675	%52
2013-2014	380	665	%57

Tablo-25

ÇALIŞANLARCA İLETİLEN İSTEK/ÖNERİ VE ŞİKÂyet SAYILARI VE DİKKATE ALINMA DURUMLARI				
ÖĞRETİM YILI	İSTEK/ÖNERİ	DİKKATE ALMA %	ŞİKAYET	DİKKATE ALMA %
2009-2010	5	100		100
2010-2011	7	100		100
2011-2012	10	100		100
2012-2013	15	100		100
2013-2014	20	100		100

Tablo-26

ÖĞRENCİ VE VELİDEN İLETİLEN İSTEK/ÖNERİ VE ŞİKÂyet SAYILARI VE DİKKATE ALINMA DURUMLARI

ÖĞRETİM YILI	İSTEK/ÖNERİ	DİKKATE ALMA %	ŞİKAYET	DİKKATE ALMA %
2009-2010	5	100		100
2010-2011	9	100		100
2011-2012	12	100		100
2012-2013	18	100		100
2013-2014	28	100		100
Genel Toplam	5	198	198	100%

Tablo-27

ÇALIŞANLARA VERİLEN ÖDÜL / BELGE SAYILARI VE ÇALIŞAN SAYILARINA ORANI

ÖĞRETİM YILI	TEŞEKKÜR	TAKDİR	AYLIKLA ÖDÜL	TOPLAM	ÇALIŞAN SAYISI	ORAN
2010-2011	5	1	1	7	39	% 17
2010-2011	11	-	-	11	39	% 28
2011-2012	8	2	-	10	39	% 25
2012-2013	3	-	-	3	39	% 7
2013-2014	9	-	1	10	42	% 23
Genel Toplam	36	3	2	41	203	% 20

EĞİTİM SÜREÇLERİNİN SINIFLANDIRILMASI

	TEMEL SÜREÇLER	TEMEL SÜREÇ SAHİBİ	ALT SÜREÇLER	ALT SÜREÇ SAHİBİ
	OPERASYONEL	1. Eğitim Öğretim Süreci (Kilit)	Osman ARAS	1.1. Öğrenci Kayıt
1.2. Eğitim Öğretimin Planlanması				Osman ARAS
1.3. Eğitim Öğretimin Uygulanması				Adem ÇAĞAN
1.4. Ölçme ve Değerlendirme				Düriye BAKAY
2. Çevre ve Topluma Katkı Süreci		Orhan ALTIN	2.1. Çevre Yönetimi	Orhan ALTIN
			2.2. Topluma Katkı	Gökhan YEŞİLBAŞ
3. Okul, Veli Ve Öğrenci İşbirliği		Düriye BAKAY	3.1. Öğrenci, Veli İlişkilerinin Planlanması ve Yürütülmesi	Düriye BAKAY

YÖNETSEL ve DESTEK	(Kilit)		3.2. Öğrenci, Veli Memnuniyeti Anketlerinin Yönetilmesi	Düriye BAKAY	
			3.3. Öğrenci ve Veli Öneri ve Şikayetlerinin Yönetilmesi		
			3.4. Öğrenci ve Veli Eğitim Seminerlerinin Yönetilmesi		
	4. Değişim ve Gelişimin Yönetimi	Abdurrahman BOZKURT		4.1. Stratejik Planlama	Abdurrahman BOZKURT
				4.2. Süreç Yönetimi	
				4.3. Risk Yönetimi	
				4.4. Özdeğerlendirme Süreci	
	5. Bilgi Kaynakları Yönetimi	Osman ARAS		5.1. Bilgi Sisteminin Yönetimi	Şeref ALTINTAŞ
				5.2. Arşiv Sistemi	Gülnehal SARIDAŞ Canan KESKİN
				5.3. Kütüphane	A.Gülbağcı ÖZER
				5.4. Panolar	
	6. Çalışanların Yönetimi	Osman ARAS		6.1. Çalışan Performanslarının Değerlendirilmesi	Osman ARAS
				6.2. Çalışanların Eğitilmesi ve Geliştirilmesi	Adem ÇAĞAN
				6.3. Personel Özlük İşleri	
6.4. Çalışanların Tanınması ve Takdiri				Osman ARAS	
6.5. Çalışanların Memnuniyetinin Yönetimi					
6.6. Çalışanların Öneri ve Şikâyetlerinin Değerlendirilmesi					
6.7. Destek Personelinin Memnuniyetinin Yönetilmesi					
7. Finansal ve Fiziksel Kaynakların Yönetimi	Adem ÇAĞAN		7.1. İşbirlikleri ve Tedarikçi İlişkileri Yönetimi	Abdurrahman BOZKURT	
			7.2. Finanssal Kaynakların Yönetimi	Osman ARAS	
			7.3. Bina Donanım ve Malzemelerin Yönetimi	Adem ÇAĞAN	
			7.4. Güvenlik Yönetimi		

2.6.Çevre Analizi

2.6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Okul/kurumun aşağıda yer alan değişkenler açısından değerlendirilmesi yapılmalıdır. Değişkenler ile ilgili açıklamalar II. Bölümde yer almaktadır.

POLİTİK VE YASAL ETMENLER	EKONOMİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<ul style="list-style-type: none">AnayasamızMilli Eğitim Temel Kanunuİlköğretim Kurumları Yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">Farklı Ekonomik Düzeyde Ailelerin Bulunuşu

SOSYAL-KÜLTÜREL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	TEKNOLOJİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<ul style="list-style-type: none">Göçmenlerin Varlığı	<ul style="list-style-type: none">Okuldaki Teknolojik Varlığın Evlerde bulunmayışı

EKOLOJİK VE DOĞAL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	ETİK VE AHLAKSAL DEĞİŞKENLER
<ul style="list-style-type: none">Yeterli Yeşil Alanın BulunmamasıPark Alanlarının Bulunmaması	<ul style="list-style-type: none">Ahlak Anlayışının Aileler Arasında Farklılık GöstermesiDağılmış Ailelerin Bulunuşu

2.6.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	Burdur Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı
2	Burdur İl Özel İdaresi 2015-2019 Stratejik Planı
3	İlimizde Bulunan kamu kurum ve Kuruluşların Stratejik Planları
4	MEB 2010-2014 Stratejik Planı
5	Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü 2015/2019 Stratejik Planı

2.7. GZFT ANALİZLERİ

Kurumun iç ve dış değerlendirilmesinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi yapılmıştır. Analiz tablosu hazırlanırken yukarıda gösterilen tabloların yanında öğrencilere, velilere, OGYE üyelerine, okul personeline, mahallemizdeki çevre sakinlerine yapılan anketlerden yararlanılmıştır.

İÇ FAKTÖRLER	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">* İdareci ve personel ilişkisinin kuvvetli olması*Deneyimli personel sayısı ve uzman öğretmenlik sertifikasına sahip öğretmen sayısının fazlalığı*Dilek ve şikayetler anında değerlendirilmekte, gereken çalışmalar ivedilikle yapılmaktadır.*Fiziki ve teknolojik donanımın yeterli olması*Okulda alınan kararlara öğrenci, veli, ve öğretmenlerin demokratik katılımı sağlanmaktadır.*Öğrencilerin sosyalleşebilmeleri için sosyal faaliyetlere önem verilmektedir.*Öğrencilere temel ahlak değerleri yeterince kazandırılmaktadır.*Kurum içinde hizmetiçi eğitime önem verilmesi*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği*Öğrencilerde disiplin cezasını gerektirecek davranışların olmaması* Teknolojik yeniliklere açık olunması ve bilişim teknolojilerinin etkili kullanılması.*OGYE'nin gelişime açık insanlardan oluşmuş olması	<ul style="list-style-type: none">*Okulumuzda kapalı spor salonunun bulunmaması.*Okulumuzun öğrenci hareketliğinin sürekli devam etmesi.*Okulumuz kayıt alanının geniş olması nedeniyle farklı ekonomik-sosyal-kültürel ailelerin çocuklarının bir arada bulunması.*Okul bahçesinin oyun alanı olarak yetersiz olması*Öğrenci sayısının çok olması
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">*Okul Aile Birliği'nin etkin çalışması*Belediye ve diğer yerel yönetimlerle yakın ilişkilerin kurulmuş olması.*Bulunduğu çevrede sportif ve akademik yönden başarılı bir okul olması* Eğitim yatırımlarının vergiden muaf oluşu.*Başarılı, alanlarında kendini kanıtlamış öğretmenlerin görev yapmak için tercih ettiği bir okul olması*Eğitime %100 Destek Çalışmaları*TEOG'da başarı ve yerleştirme oranının yüksek olması*AB projeleri*Hayırsever katkılarının önemli bir yer tutması.*Velilerin eğitim ve öğretime karşı duyarlı olması.	<ul style="list-style-type: none">*Okulun fiziki kapasitesinin üzerinde öğrenci sayısının olması ve sürekli artması.*Medyanın (dizi,magazine,eğitsel içeriği olmayan programlar),internetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi.*Mahallemiz sakinlerinin bir kısmının sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması.* Yüksek işsizliğin sonucu olan ailelerin düşük ekonomik seviyelerinin eğitim öğretim faaliyetlerini olumsuz etkilemesi.* Ailelerin çocuk yetiştirmede beklenen düzeyde olmaması* Velilerin çeşitli sebeplerden dolayı (olumsuz okul anıları, beklentinin farklı olması, okulların ödenek yetersizliği nedeniyle birçok ihtiyaçları için veliden yardım istenmesi, vb.)okullar hakkında ön yargılı olmaları*Okulumuz bahçesinin yanında baz istasyonunun olması.

SORUN ALANLARI

Vizyonumuza ulaşmak için Suna Uzal Ortaokulu Müdürlüğü olarak stratejik plan hazırlık sürecinde paydaşlardan alınan görüşler, kurum içi ve kurum dışı analizler, üst politika analizi ve bakanlığımızın strateji ve politikalarının ışığında sorun alanlarımızı belirledik.

Nitelikli bireyler yetiştirebilmek için gerekli olan kaliteli eğitimi vermek, öğrencilerimizin akademik başarılarını arttırmak, sağlıklı zihinsel ve bedensel gelişimlerini sağlamak da önceliklerimizdendir.

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. İlkokulda-ortaokul okullaşma
3. İlkokulda-ortaokul devamsızlık
4. Taşınmalı eğitim
5. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul sağlığı ve hijyen
2. Zararlı alışkanlıklar
3. Şiddetin önlenmesi
4. Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
6. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
7. Özel eğitim
8. Yabancı dil yeterliliği
9. Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
10. Parçalanmış aileler

Kurumsal Kapasite Geliştirilmesi Gelişim/Sorun Alanları

1. İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
2. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
3. İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
4. Çalışanların ödüllendirilmesi
5. Hizmetiçi eğitim kalitesi
6. Yabancı dil becerileri
7. Öğretmenlere yönelik sosyal alanlar
8. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanları
9. Birleştirilmiş sınıf uygulaması
10. Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
11. Mevzuatın değişiklikleri ve sıklığı
12. Stratejik planların uygulanması

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON

Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda eğitimde, yurttaşlık bilincini geliştirici çağdaş eğitim hizmeti sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Türk millî eğitimine özgün katkılar yaparak, eğitim-öğretimde model okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- 1.Görevimizi yaparken objektifiz.
- 2.Saygılı olmayı temel ilke kabul ederiz.
- 3.Çalışan ve hizmet alanların duygu ve düşüncelerine değer verimiz.
- 4.Kurumsal ve bireysel anlamda sürekli, eğitim sürekli gelişmeye inanırız.
- 5.Takım çalışmasına inanırız.
- 6.Yol göstericimiz bilimselliktir.
- 7.Adil olmaktan ayrılmayız.
- 8.Çalışanlarımızı takdir eder, kurumun değerli bir ferdi olduğunu hissettiririz.
- 9.Çalışanlarımızın kurumumuzdan gurur duymalarını sağlarız.
- 10.Çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliği oluştururuz.
- 11.Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlıyız.
12. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği verimiz.
- 13.Atatürk ilke ve inkılâplarına inanmış iyi birer yurttaş yetiştirmeyi ilke biliriz.
14. Eğitimde fırsat eşitliğine inanırız.
- 15.İçinde bulunduğumuz çevrenin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısını geliştirmeye çabalarız.
- 16.Teknolojiyi amaç değil, araç olarak görürüz. Elimizdeki teknolojiyi verimli kullanırız.
- 17.Sosyal etkinlikleri eğitimin birer parçası olarak kabul ederiz.
- 18.Sağlıklı bir ortamda eğitim hedefleriz.
- 19.Tüm potansiyelimizi eğitime yönlendiririz.

B.STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Tablo 28: Stratejik Plan Genel Tablosu

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE ERİŞİM	Stratejik Amaç 1 Eğitimde başta engelli bireyler ve kız çocukları olmak üzere bireyin eğitimden yararlanmasını sağlamak, her bireye eşit imkanlar sunmak, ortak bir kriter oluşturularak bilgiyi somuta dönüştüren, gelişime açık bireyler yetiştirmek.	Stratejik Hedef 1.1 Yetenekleri doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretiminin bu kademesinde tüm bireylerin katılımını ve tamamlama oranlarını artırmak.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	Stratejik Amaç 2 Öğrencileri akademik başarılarıyla beraber sportif, sanatsal ve sosyal yönlerini yetenekleri doğrultusunda destekleyerek soyut bilgileri somutlaştıran, özgüven ve sorumluluk sahibi, iletişim becerileri yüksek mutlu bireyler olarak yetiştirmek.	Stratejik Hedef 2.1 Bireylerin akademik başarılarını arttırmak, bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısını ve bu faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak. Stratejik Hedef 2.2 Eğitimin bu kademesinde yabancı dil eğitiminde yeni yaklaşımlar benimsenerek yabancı dil yeterliliğini ve uluslar arası proje sayısını artırmak.
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Amaç 3 Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Stratejik Hedef 3.1 Plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri ve genel idare hizmetleri sınıfında bulunan bireylerin eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak. Stratejik Hedef 3.2 Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak. Stratejik Hedef 3.3 AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

C. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA-1:EĞİTİME ERİŞİMİNİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç-1: Eğitimde başta engelli bireyler ve kız çocukları olmak üzere bireyin eğitimden yararlanmasını sağlamak, her bireye eşit imkânlar sunmak, ortak bir kriter oluşturularak bilgiyi somuta dönüştüren, gelişime açık bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef-1.1: Yetenekleri doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretiminin bu kademesinde tüm bireylerin katılımını ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
1.1.1 Okulumuzda yıllara göre okul öncesi 60-72 aylık devam eden öğrenci sayısı		48	52	50	63
1.1.2 Okul öncesi eğitimde Okullaşma (%)	Net (5 yaş)	%89,32	%100	%71,28	%80
1.1.3 Temel eğitimin bu kademesinde okullaşma oranı (%)	Ortaokul	%99	%99	%98	%100
1.1.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınıflardaki dağılımı(%)	Okul Öncesi	%2	%3	%3	%4
	Ortaokul	%1,6	%1,7	%1,8	%3

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdeler istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

İlimizde bireylerin eğitim ve öğretime katılması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması hedeflenmektedir. Bu bağlamda ülkemizde 2012 yılında yürürlüğe giren 6287 sayılı kanun ile zorunlu eğitim 4 yıl süreli ilköğretim,4 yıl süreli ortaokul ve 4 yıl süreli lise eğitimini kapsayacak şekilde 12 yıla çıkarılmıştır. Kanunun temel amaçlarından biri toplumun ortalama eğitim süresini yükseltmek, bir diğeri ise çocukların ilgi, ihtiyaç ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerini mümkün kılmaktır. Bu nedenle kanunun temel amaçlarına uygun olarak Burdur'da zorunlu eğitim çağında bulunan ve hayat boyu öğrenme imkânlarından faydalanan tüm bireylerin örgün ve yaygın eğitime erişiminin ve tamamlamasının sağlanması toplumsal yetkinlikleri arttırmak için de önemlidir.

Bu nedenle okulumuzda herkesin eğitime eşit imkânlarla sahip olması ve kaliteli bir eğitim alması öncelikli hedeflerimizdendir. Öğrencilerimizin eğitim ve öğretime devamı ve tamamlaması, sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Eğitim öğretimin devamı ve tamamlanması, eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Tedbirler 1.1:

<i>Tedbirler</i>	<i>Sorumlu Birim</i>	<i>Yardımcı Birimler</i>
Özel okul desteği isteyen velilere okul müdürlüğümüz tarafından gerekli bilgilendirme ve yardımlar yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Memur
Ekonomik Dezavantajı bulunan Öğrencilere yönelik Şartlı Nakit Desteği ihtiyacı il milli eğitim müdürlüğüne bildirilecektir.	Müdür Yrd.	Memur
Öğrenci devamsızlıkları izleme araçları geliştirilecektir.	Müdür Yrd.	Memur, Sınıf Rehber Öğretmenleri
Bursluluk sınavı ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi
Okul öncesi eğitimde adrese dayalı kayıt sisteminden yararlanılarak ailelerle birebir görüşmeler yapılacak, okul öncesi eğitim ile ilgili okulumuz tarafından yapılacak bilgilendirme çalışmalarında özel sektör, STK'lar, internet ve televizyonlardan da faydalanılarak okul öncesi eğitime gerekli önemin verilmesi sağlanacak ve bakıcılık olarak görülmesi önlenecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Okul Öncesi Öğretmenleri
Okul öncesi eğitimde ailelere düşen maliyeti azaltacak düzenlemeler yapılacak ve hayırseverlerle işbirliği yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Okul Öncesi Öğretmenleri
Okula devam edemeyen öğrencilerin adrese dayalı kayıt sisteminde bağlı bulunduğu adrese gidilerek öğrencilerin eğitime yönlendirilmeleri sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	Memur, Sınıf Rehber Öğretmenleri
Eğitim ve öğretimi tamamlamayla bağlantılı olarak öğretime katılımı sağlanan çocukların eğitim ve öğretime devamlarının sağlanması, sınıf tekrarı ve okul terklerinin azaltılmasına yönelik tedbirler alınması.	Okul Müdürü, Müdür Yrd.	Memur, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğretmenler
Okula uyum sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yrd.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğretmenler

TEMA-2:EĞİTİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç-2: Öğrencileri akademik başarılarıyla beraber sportif, sanatsal ve sosyal yönlerini yetenekleri doğrultusunda destekleyerek soyut bilgileri somutlaştıran, özgüven ve sorumluluk sahibi, iletişim becerileri yüksek mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Stratejik Hedef-2.1: Bireylerin akademik başarılarını arttırmak, bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısını ve bu faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler	
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2018-2019
2.1.1 Burdur ili TEOG sınavında not ortalaması(2014-2015 birinci dönem TEOG'a puan verileri verilmiştir.)	Matematik	-	-	61,44	55,48	63
	Türkçe	-	-	84,36	79,07	85
	Fen ve Teknoloji	-	-	69,66	70,50	72
	Sosyal Bilimler	-	-	75,72	74,45	76
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	-	79,96	85,13	88
	İngilizce	-	-	63,22	52,73	65
2.1.2 Ulusal düzeyde düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı(Düzenlenen faaliyet başına düşen öğrenci sayısı)			31,91	33	40	
2.1.3 Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)		11	12	12	13	20
2.1.4 Takdir alan öğrenci oranı(%)		55	50	55	56	60
2.1.5 Teşekkür alan öğrenci oranı (%)		26	25	25	28	30
2.1.6 "Değerlerimizle Değerliyiz" projesi kapsamında çalışma yapan okul sayısı		-	-	140	283	283
2.1.7 Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı		39	36	36	37	44
2.1.8 Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı		9	7	-	8	12
2.1.9 Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı		13	13	13	14	20

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdeler istenilen verileri hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

İlimizde nitelikli bireyler yetiştirmek toplumsal bir gerekliliktir anlayışıyla uzun dönemde de ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi hususu önceliğini korumaktadır. Bu bağlamda eğitim imkânlarından faydalanan tüm bireylere kaliteli bir eğitim ortamı sağlamak, bedensel, sosyal, zihinsel ve ruhsal gelişimlerinin arttırılmasını sağlamak önceliklerimizdendir. Öğrencilerimizin akademik başarısını arttırmak, sosyal ve sportif faaliyetlerden yararlanmasını sağlamak bu nedenle çok önemlidir. Bu nedenle eğitim öğretimin tamamlanması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Öğrencilerimizin çağın gereklerinde hak ettikleri kalitede eğitim şartlarını sağlayarak akademik olarak başarılı, sosyal, sportif, sanatsal faaliyetlerle kendini ifade eden özellikle de zihinsel, bedensel ve ruhsal olarak sağlıklı bireyler olmalarını hedefliyoruz.

2014 yılında 166 öğrenci mezun olmuş, ortaöğretime yerleştirilmiştir. Bu öğrencilerden 30 tanesi Fen Lisesinde öğrenim görmektedir.

Teknolojinin öğretim sürecine entegrasyonu amacıyla FATİH Projesi kapsamında bugüne kadar;

- ✓ 45 Öğretmenimize Haziran Ayı seminer döneminde kurs verildi.
- ✓ 25 adet etkileşimli tahta kurulumu yapıldı.

Okulumuza 2.Faz A3 çok fonksiyonlu yazıcı kurulumu yapıldı.

Tedbirler 2.1

<i>Tedbirler</i>	<i>Sorumlu Birim</i>	<i>Yardımcı Birimler</i>
Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır. (Hafta sonu yetiştirme kurslarının açılması)	Müdür Yrd.	Öğretmenler
Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğrt.
Okulumuz bünyesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabilecek.	Müdür Yrd.	Resim, Müzik,Türkçe, Beden Eğt.Öğrt.
EBA'nın etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Bilişim Tek.Öğrt.
Etkin bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulması çalışmalarına önem ve öncelik verilmesine devam edilecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, yaygınlaştırılması.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Resim, Müzik,Türkçe, Beden Eğt.Öğrt.
Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yöneleceği bir rehberlik çalışma sistemi oluşturulacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Özel kurslarda yürütülen eğitimler ve bu eğitimler sonunda yapılan sınavların izlenmesine yönelik veri izleme ve toplama çalışmaları yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Gençlik ve Spor Bakanlığının ilimizde yapımına başladığı gençlik merkezi ve il milli eğitim müdürlüğüne bağlı kapalı spor salonlarında düzenlenecek spor müsabakalarına katılım sağlanacaktır. Bu sayede öğrencilerimizin okul saatleri dışında da vakit geçirebileceği sosyal kültürel ve sportif faaliyet alanları oluşmuştur.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi, Beden Eğitimi Öğrt.

Mehmet Akif Ersoy üniversitesi Spor Bölümü ve diğer bölümler ile işbirliği yapılarak sosyal, sanatsal ve sportif alanlarda öğrencilere katılma imkanı sağlayacak faaliyet ve yarışmalar düzenlenecektir. Okulumuz ve üniversite ile yapılan çalışmalarda bilgi ve iletişim arttırılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi, Beden Eğitimi Öğrt.
Teknolojiden olumlu yönde faydalanma ve teknolojinin bilinçsiz kullanımı ile ilgili öğrencilerin ve velilerin bilinçlenmesini sağlamak amacıyla okulumuzda çalışan rehberlik ve bilişim teknolojileri öğretmenlerinden yararlanılarak öğrencilere, öğretmenlere ve velilere yönelik gerekli faaliyet(seminer, afiş, yarışmalar, kısa film yarışması vb.) sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yrd.	Bilişim Tek. Öğrt.
Değer yargılarımızın yozlaşmasını önlemek, değerlerimiz doğrultusunda sosyal bağlarımızı güçlendirmek, toplum temelini oluşturan aile kavramının önemi ve çocuklara olan etkisini belirtmek amacıyla müdürlüğümüz tarafından okullarda uygulanan “Değerlerimizle Değerliyiz” projesi kapsamında okulumuz tarafından öğretmen, öğrenci ve velilere bilgilendirme semineri yapılarak okullardaki etkinlik sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğrt.
Okul öncesi eğitimin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak üzere toplumun dikkatini çekmek, yapılmakta olan çalışmaları geniş kitlelere duyurarak kamuoyu oluşturmak amacıyla uygulanan“Okul Öncesi Yıl Sonu Şenlikleri” projesi kapsamında etkinlikler yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Okul Öncesi Öğrt.
Öğrencilerin demokrasi kültürünü kazanma, kendi kültürünü özümseme, milli manevi değerleri benimseyebilme, demokratik liderliği benimseyebilme ve kamuoyu oluşturma gibi kazanımları elde etmesini sağlamak amacıyla TBMM Başkanlığı ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalan “ Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisi Projesi” kapsamında etkinlikler yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi, Sosyal Bil. Öğrt.
5, 6. Sınıf Görsel sanatlar 7 ve 8. sınıf öğrencilerimizin teknoloji ve tasarım derslerinde oluşturduğu etkinlikleri sergileyerek, öğrencilerin gözlem, sorgulama, araştırma, değerlendirme ve yaratıcılık gibi zihinsel süreçleri aktif hale getirmek ve kendilerine olan güven duygularını geliştirmek amacıyla bakanlığımız ile Türk Patent Enstitüsü arasında imzalanan “ Şimdi Düşünme Zamanı “ projesi kapsamında faaliyetler yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Teknoloji Tasarım, Görsel Sanatlar Öğrt.
Okul öncesi ve ilkokullarda uygulanan “ Okul Sütü Projesi” kapsamında okulumuz okulöncesi öğrencilerine haftada 3 gün olmak üzere süt dağıtımı yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Okul Öncesi Öğrt., Bakıcı Anne
Okul öncesi eğitimin desteklenmesi amacıyla Bakanlığımız ile Türkiye Vodafone Vakfı ve Anne Çocuk Eğitim Vakfı işbirliğinde yürütülen “Geleceğe İlk Adım Projesi” kapsamında öğretmenler arası etkinlik, teknik ve öneri paylaşımını sağlamak amacıyla gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Okul Öncesi Öğrt.

Okulumuzu personeli ve öğrencilerin temizlik ve hijyen konusunda teşvik edilmesi, okul sağlığının iyileştirilmesi amacı ile Bakanlığımız ve Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan “ Beyaz Bayrak İşbirliği Protokolü”ne katılım yenilenecektir.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Çocuklarda diyabet bulguları ve diyabetli çocukların okullarda akımı konularında eğitim ve farkındalığın sağlanması, çocuklarda şişmanlığın önlenmesi ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarının kazandırılması amacıyla Bakanlığımız, Sağlık Bakanlığı, Çocuk Endokrinolojisi ve Diyabet Derneği arasında imzalanan “Okullarda Diyabet Eğitim Programı” kapsamında faaliyetler yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Okulumuz çevresi dâhil sağlığı olumsuz etkileyen her türlü etmenin denetimi ile okulda çalışanların ve öğrencilerin sağlıklarının en üst düzeye çıkartılması amacıyla Bakanlığımız ve Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan “Okul Sağlığı Hizmetleri Projesi” kapsamında gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Tüm okullarda sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam konularında öğrencilerin teşvik edilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı ve Bakanlığımız arasında imzalanan “ Beslenme Dostu Okullar Projesi” kapsamında çalışmalar yapılacak ve bu konuda projeye katılım sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi, Beden Eğt. ve Fen Bil. Öğrt
Köy okullarına merkezdeki okulların maddi manevi yardım etmesini, birlikte bayram kutlamalar yapılması ve kardeş okullara ziyaretler yapılması amacıyla İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen “Kardeş Okul- Kardeş Kurum” projesi yürütülmeye devam edilecektir.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırarak, algılama, muhakeme etme, dilimizi inceliklerine göre kullanma yeteneği kazanabilmeleri için Burdur Valiliği tarafından hazırlanan “Kitap Okuma Alışkanlığı Kazandırma Projesi” kapsamında bütün öğrencilerin kitap okumaları sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	Türkçe Öğrt.
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na, demokratik ilkelere, insan haklarına, çocuk haklarına ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanan, başkalarının haklarına saygı duyan, evrensel kültür değerlerini tanıyan, bu değerleri benimseyen ve saygı duyan, kişisel, toplumsal tüm kaynakları etkin ve yerinde kullanan, bilimsel süreçlere ve ahlaki değerlere karşı duyarlı olan bireyler yetiştirmek amacıyla İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan “Değerlerimizle Değerliyiz” projesi uygulanacaktır.	Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimin bu kademesinde yabancı dil eğitiminde yeni yaklaşımlar benimsenerek yabancı dil yeterliliğini ve uluslar arası proje sayısını artırmak.

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
2.3.1 Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	12	12	24	48
2.3.2 Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	0	20
2.3.3 DynEd yabancı dil programının uygulandığı okul/öğrenci/öğretmen oranları	%50	0	0	% 100
2.3.4 DynEd yabancı dil programı çerçevesinde verilen seminer/Kurs Sayısına katılan personel sayısı	5	0	0	5
2.3.5 eTwinning portalına kayıtlı öğretmen/proje sayısı	0	0	0	5/ 5
2.3.6 eTwinning proje dahilinde eğitim alan öğretmen sayısı	1	1	1	5

* Her yıl sonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdeler istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

İlimizde eğitim standartlarının yükseltilmesi, okullaşma oranlarının artırılması, öğretmen başına düşen öğrenci sayısının azaltılması ve teknolojinin eğitimde kullanımının yükseltilmesi amaçlanmaktadır. Bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi uygulanmaktadır. eTwinning, Avrupa'daki okullar için oluşturulmuş ve iletişim kurmak, işbirliği yapmak, projeler geliştirmek, paylaşmak amacıyla uygulamalarını devam ettirmektedir.

İlimiz AB süreci doğrultusunda kamu ve Burdur ilinde Eurodesk Türkiye Temas noktası olduğumuz için sivil topluma yönelik olarak pek çok proje geliştirmiş ve geliştirmeye devam etmektedir. AB üyelik sürecinde Türkiye'de kamu ve sivil toplumun etkinliğinin artırılması, AB konusunda diyalogun geliştirilmesi, AB'nin Türkiye'de daha geniş kitlelere anlatılması ve Türkiye'nin Avrupa'da daha etkin tanıtılması için çalışmalar güçlendirilerek devam edecektir.

Okulumuzda 2010-2014 döneminde uluslararası AB proje kapsamında 24 öğretmen hareketlilik yapmıştır.

İngilizce dersi saatleri artırılarak 01/02/2013 tarihli ve 6 sayılı kararla uygulamaya konulmuştur. Uluslararası hareketlilik programları, bireylere yeni deneyimler, yaklaşım ve metotlar kazandırarak kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Katılımcıların kültürel farkındalıklarını, yabancı dil gelişimlerini, girişimcilik ve etkili iletişim becerilerini geliştirmesi hedeflenmiştir. Sonuç olarak en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş birey yetiştirmektedir.

Tedbirler 2.2

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen seminerlere öğretmenlerimizin, okullarımızda uygulama yapılması teşvik edilecektir.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla, sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
Yabancı dil eğitiminin erken yaşlarda başlatılması yolu ile öğrencilerin en az bir yabancı dili öğrenmesini sağlayacak düzenlemelere (araştırmalar, etkin öğretim teknikleri vb.) destek verilecektir.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
AB ve Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılabilecektir.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
Yabancı dil eğitimi destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
Erasmus Plus K1 ve K2 kapsamında öğrenci hareketliliği teşvik edilecektir.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
Milli eğitim müdürlüğümüz aracılığı ve kalkınma ajansı teşvikiyle kurum personelinin toplam kalitesini arttıracak olan ISO 9001 ve ISO 9002 eğitimlerine katılmaları sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
Yabancı dil öğretiminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar takip edilecektir.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.
DynEd yabancı dil programını tüm öğrencilerin kullanabilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yrd.	İngilizce Öğrt.

TEMA-3:KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ-3:Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri ve genel idare hizmetleri sınıfında bulunan bireylerin eğitimi için gerekli çalışmanın yapılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri 3.1

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler	
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019	
3.1.1 Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	%4,1	%4,1	%6,25	7,5	
3.1.2 Hizmet içi eğitime katılan oranı	%4	%4	%5	%10	
3.1.3 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Okul Öncesi	20	20	20	18
	Ortaokul	21	20	19	15
3.1.4 Okulda çalışan destek personel sayısı(kadro+diğer)	2+3	2+4	2+5	2+6	
3.1.5 İl Sivil Savunma birimi olarak okulumuzda yapılan rehberlik ve denetim sayısı	1	1	1	2	

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdeler istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

Eğitime erişim ve eğitimde kalitenin artırılması konularında istenen verimin alınabilmesi için insan kaynağının iyi bir şekilde planlanması gerekmektedir. Önümüzdeki plan döneminde beşeri altyapının dengeli bir şekilde dağıtılması ve yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu bağlamda okulun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2013 yılı verilerine göre Müdürlüğümüzde Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 48, Genel İdare Hizmetleri Sınıfında 1 personel mevcuttur. 30.06.2014 tarihi itibarı ile okulumuzda toplam 3 yönetici görev yapmaktadır. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü ile Özel Kalemin ortaklaşa çalışmaları sonucunda 2013 yılı Temmuz ayında hazırlanan İç Yönerge doğrultusunda Okul Müdürlüğü birimlerinin görev tanımları ve görev dağılımı yönetmelik doğrultusunda hazırlanmıştır.

Okul idarecilerimiz uzaktan eğitim çalışmaları ile yürürlükteki çalışmalardan haberdar olmaktadır.

Okulumuzda 7 adet Uzman öğretmen görev yapmaktadır.

Okulumuzda Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumu Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlardan 4 yıllığına 1 müdür 2 müdür yardımcısı yöneticilik için görevlendirilmiş bulunmaktadır.

Müdürlüğümüzün önceliği eğitimde başarımızın sürekli olmasıdır. Bu anlamda çalışanlarımızın sürekli gelişimi ve potansiyellerini gerçekleştirmeleri için gerekli ortamı oluşturmak, çalışan ve

yöneticilerin mesleki gelişimini sağlamak, yönetici ve çalışanların performansını düzenli olarak izlenmesi hedeflenmektedir.

Tedbirler 3.1

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
İnsan kaynakları yönetimi alanında karşılaşılan sorunları aşmak için sürdürülebilir ve etkili bir insan kaynakları eğitimi politikası oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda-maliyet analizleri doğrultusunda planlanması sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Eğitim içeriğinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla HİE faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır. Bu alanda üniversitelerle işbirliği yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Hizmet içi eğitimin değerlendirilmesi için anket geliştirme, izleme yapmayı sağlayacak programlara katılım sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Özel yeteneklilerin eğitimini, çeşitli eğitim modellerinde etkili ve verimli şekilde planlanacak ve yürütülecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Kurum dışı eğitim olanakları araştırılarak personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Okulumuz yöneticilerine il milli eğitim müdürlüğü tarafından uygulanacak hizmet içi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Okulumuzdaki destek personeli ihtiyacını İş-kur ve diğer kurumlar aracılığıyla giderilecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Eğitim fakülteleri ile işbirliğine gidilerek öğretmen ve öğrenci bazlı projeler geliştirilecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Rehberlik Servisi
Afet, Seferberlik, Savaş hali hazırlıkları, Koruyucu Güvenlik ile ilgili eğitim çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımı sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Sivil Savunma Kılübü
Sivil savunma birimi olarak rehberlik ve denetimlerde belirlenen eksikliklerin giderilmesine çalışılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Sivil Savunma Kılübü
Okulumuzda Sivil Savunma planlarının güncellenmesi, Yangın talimatlarının güncellenmesi, Koruyucu güvenlik planları zamanında yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Sivil Savunma Kılübü

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3.2:

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
3.2.1 İl Millî Eğitim Müdürlüğü Bütçesinden ayrılan ödeneklerin okulumuz ihtiyaçlarını karşılama oranı	100	100	100	100
3.2.2 Donatım ihtiyacı alma durumu	1	2	3	5
3.2.3 İhtiyaçlarımızın karşılama oranı (talep/gönderilen)	100	100	100	100
3.2.4 Kişisel koruyucu donanımları ve standart iş kıyafetleri oluşturulan alan/dal sayısı	2	2	2	3

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdeler istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

Okulumuzun fiziki ortamlarının çağın koşulları ve coğrafi risklere uygun düzeye getirilmesi, finansal kaynakların dengeli ve verimli bir şekilde eğitimde başarıyı sürekli hale getirmesi amaçlanmaktadır.

Okul Müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu mali kaynaklar Millî Eğitim Bakanlığı tarafından İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzün Muhasebe ve Saymanlık kotlarının ilgili kalemler doğrultusunda aktarılmaktadır. İl Özel İdare tarafından bazı kalemlerimize ödenek ayrılmaktadır. İl millî eğitim müdürlüğü aracılığı ile okulumuza, bazı bütçeler göz önünde bulundurularak ödenek gönderilmektedir.

Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Projeye okulumuz gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Bu sayede kaynakların okullar bazında tespit edilerek etkin ve verimli kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

2013 itibari ile Okulumuzda 26 derslik bulunmaktadır. 2007 yılında okul binamıza deprem tahkiki yapılmış olup hemen depreme karşı güçlendirilmesi tamamlanmıştır.

2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle okulumuzda 1 fen bilgisi laboratuvarı, 1 Bilişim Teknolojileri laboratuvarı, 2 iş atölyesi bulunmaktadır. Eski binamızda ise 8 derslik, 1 atölye ve kütüphane bulunmaktadır.

Bakanlığımızın Bilişim Teknolojileri sınıfları yerine "Fırsatları Artırma Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi" başlatmasından dolayı FATİH Projesi kapsamında okulumuzda (20 Aralık 2014 tarihi itibari ile) çok amaçlı yazıcı ile akıllı tahta sağlanmasına yönelik alt yapının kurulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda, 2014 yılı Aralık ayı itibari ile okulumuz sınıflarına 25 adet akıllı tahtakurulumu gerçekleştirilmiştir.

Okulumuzdaki fiziki ortamların öğrencilerin kendilerini geliştirebileceği, sosyal, kültürel ve sportif alanlara sahip olması gerekmektedir. Kapasiteyi geliştirmemiz için belediyeler, STK’lar ve hayırseverlerle işbirliğini sistemli bir şekilde koordine edilerek tüm paydaşların memnun olması beklenmektedir.

Tedbirler 3.2:

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
Okul öncesi ve oku-aile birliği bütçelerinin düzenli kullanımı sağlanacaktır.	Müdür Müdür Yrd.	Okul-Aile Birliği Bşk.
Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
Ulusal ve uluslararası alternatif finansman kaynakları araştırılarak ve bu yolla elde edilen kaynağın daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
İl Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesine ayrılan kamu ödeneklerinin kullanımında okulumuzun alt yapı eksikliklerini giderilmesin öncelik verilecektir.	Müdür	Müdür Yrd.
Okulumuzun ihtiyaç ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	Müdür	Müdür Yrd.
Okul binamızın depreme dayanıklılık testlerinin zamanında yapılması sağlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
Okulumuzdaki eğitim ortamlarının; standart fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulması sağlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.

Stratejik Hedef 3.3: AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3.3

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
3.3.1 Doküman yönetim sisteminin okulumuzda uygulanma oranı	-	-	%10 0	%100
3.3.2 Rehberlik ve denetim sayısı	2	2	1	2
3.3.3 Rehberlik ve denetim sonrası ortaya çıkan eksik sayısı	2	2	2	0
3.3.4 Çıkan zayıf yönlerin iyileştirilme yüzdesi	%100	%100	%100	%100
3.3.5 Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı		1	1	4
3.3.6 DYS sistemi kullanımı hakkında eğitim verilen personel sayısı	0	0	1	4
3.3.7 TEFBİS sistemi kullanımı	%100	%100	%100	%100
3.3.8 Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşım oranı	%70	%80	%90	%100

* Her yıl sonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdeler istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

Okul Müdürlüğümüzün kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir. Etkin ve verimli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak için okulumuzda stratejik yönetim anlayışını yerleştirmek gereklidir. Taşra teşkilatı hizmet standartları, Strateji Geliştirme Birimi koordinesinde tamamlanarak, Müdürlüğümüz internet sayfasında yayınlanmış ve vatandaşın görebileceği alanlara asılması sağlanmıştır. Okulumuzdaki çalışmalarda bu yönde gerçekleştirilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan "çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim" ilkeleriyle yönetim yapımızı bütünleştirerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Stratejik plan yapma zorunluluğu kurumumuz için bir fırsata dönüştürülerek, misyonumuz gereği etkili ve verimli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak hedeflenmektedir.

Her geçen gün artan bilgi teknolojinin imkân ve fırsatlarından öğrenci ve personelimizin azami düzeyde istifade etmesini sağlamaktır. Bilgi ve teknolojinin hızla değiştiği günümüzde eğitim ve öğrenme süreçleri bireyler için buldukları duruma uyum gösterebilmeleri açısından çok daha önemli bir hale gelmiştir. Bu oluşumlar, doğal olarak öğrenme-öğretme biçimlerini etkilemektedir. Eğitim yönetiminin yapılandırılmasından öğretim materyallerinin hazırlanması sürecine kadar teknolojinin, özellikle bilişim teknolojilerinin vazgeçilmezliği eğitim öğretim hizmetlerini çağın gereklerine uygun olarak gelişen teknolojilerle uyumlu hale getirmeyi zorunlu kılmaktadır.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, açık ilköğretim okulları öğrencilerinin kayıt yenileme tarihleri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, mezun öğrencilerin diploma duyuruları, kredi sorgulama, her türlü merkezî sistem sınavları, sınav tarihleri, sınav giriş yeri bilgileri, sınav sonuç bilgileri, kazandığı okul, kayıt olduğu okul ile kaydının silindiği okul bilgisi gibi Bakanlığın belirlediği bilgileri mobil ortama mesajla aktarma, öğrenci ve velilerin istedikleri

bilgilere mobil ortamdan mesaj bedeli ödemek şartıyla sorgulama yaparak ve/veya servise üye olarak erişim imkânı sağlamaya yönelik hizmetleri yerine getirmek için Bakanlığımız adına 8383 Mobil Bilgi Servisi kurulmuştur. Bu hizmetin öğrenci ve velilere her ortamda tanıtımı yapılmaktadır. Bu nedenle e-okul sisteminde bulunan bilgiler belirli periyotlar çerçevesinde güncellenmektedir.

İlimiz, kurumsal internet sitesi projesi olan “Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli” doğrultusunda okulumuz da bünyesinde bulunmaktadır. Bu proje sayesinde okulumuz internet sitesi çok daha hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde yayınlanabilmektedir. Bakanlığımızın bu çalışmasının amacı tüm kurumlarımızın standart bir internet sitesine sahip olmalarını sağlamaktır. 12.12.2014 tarihi itibarıyla okulumuz internet adresi (www.meb.k12.tr), uzantılı ücretsiz e-posta adresi bakanlık tarafından verilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemlerinde Devlet Kurumları, e-Yatırım İşlemleri, Meis , Meis Sorgu, e-Alacak,e-Burs, Evrak, Tefbis, Kitap Seçim Modülü, e-Soruşturma, EgiTek Sınav, Sosyal Tesis,e-Mezun, İlköğretim Kurum Standartları, Özel MTSK,Özel Öğretim Kurumları, Özürlü Birey,RAM, TKB ,Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Fatih Proje Ekibi, MEB İnternete Erişim, Öğretmenevi Faaliyet , Yönetici ve e-Talep modülleri oluşturulmuş ve müdürlüğümüz bu modüllerle ilgili işlemleri hızlı ve etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Okul Müdürlüğümüz tarafından finansörlüğü Okul-Aile Birliğinden karşılanmak üzere okuluz personeline ve öğrenci velilerine yönelik SMS sistemi kullanılmaktadır.

Bakanlığımızda e-devlet dönüşümünün vazgeçilmez bir parçası olan “Doküman Yönetim Sistemi” Projesi 2014 tarihi itibarıyla okulumuzda kullanılmaya başlanmış olup, gelen evrak işlemi görmektedir.

Okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin gelişen teknolojilerle uyumlu hale getirilmesiyle verilen hizmetin kalitesinin artırılması, bürokrasinin azaltılması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması, okul/kurumlarımızın teknolojik altyapısının tamamlanması hedeflenmektedir.

Tedbirler 3.3

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
Bürokrasiyi azaltmak için yetki devri yapılması sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Memur
Okulumuz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Memur
Okulumuzun Stratejik Planında belirlenen hedef ve göstergeler ile performans programı kapsamında belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergelerine dayalı geliştirilecek izleme sistemi ile birimlerin performansları izlenecektir.	Müdür, Müdür Yrd.	Memur
Okul Müdürlüğümüz tarafından mevzuat çerçevesinde oluşturulması gereken kurulların aktif olarak çalışması sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd.	Öğrt. Kurulu
Okul Müdürlüğümüz bünyesindeki birimlerin karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Müdür	Müdür Yrd.
Çevremizdeki diğer kurumlarla ve sivil toplum kuruluşları ile ilişkiler geliştirilecektir.	Müdür	Müdür Yrd.
Kurumsal hizmetlerin kalite standartları belirlenerek ölçülebilirlik sağlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
İhtiyaç duyulan konularda yapılacak araştırmalar planlanarak uygulanacak, değerlendirilecek ve sonuç raporları hazırlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
Okulumuzda teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet hızının artırılması için girişimlerde bulunulacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyinin artırılması için gerekli çalışmalar başlatılacaktır.	Müdür	Müdür Yrd.
Kamu Hizmet Standartları çerçevesinde vatandaşların hizmetlere doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurmasının sağlanması, ortak hizmetlerin tüm birimlerde aynı şekilde sunulmasının sağlanması, gereksiz yazışmaların kaldırılması, hizmetlerin elektronik ortama aktarılması, vatandaşlara başvurularının sonuçlanma süresinin bildirilmesi amacıyla tüm okul çalışanlarının bilgilendirilmesi sağlanacaktır.	Müdür	Müdür Yrd. Memur
Eğitim uygulamalarına yönelik; donanım, ağ altyapısı, erişim ve benzeri teknik altyapıyı güçlendirecek çalışmaları yapmak.	Müdür	Müdür Yrd.
Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenlerinin dağıtım ve kurulum çalışmalarını yürütmek,	Müdür	Müdür Yrd.

BÖLÜM 4. MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme aşamasında Türk Milli Eğitiminin amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı belirlenir. Maliyetlendirmenin amacı; geliştirilen politikaların ve bunların yansıtıldığı amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmak, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantıyı güçlendirmek ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine yardımcı olmaktır.

Suna Uzal Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik planında amaçların gerçekleştirilmesine yönelik düzenlenen hedef harcamalarının belirlendiği maliyet tablosu oluşturulmuştur. Maliyetler belirlenirken hedeflere ulaştıracak faaliyetlerin gerçekleşme dönemi dikkate alınmıştır. Faaliyetlerin maliyetleri plan dönemi boyunca yıllık artışları tahmini olarak hesaplanmıştır. Maliyet tablosunda öngörülen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların örtüşmesine dikkat edilmiştir. Tahmini maliyetlerin belirlenen kaynak miktarını aşması durumunda düşük maliyetli faaliyetlerin seçilmesi, amaç ve hedeflerin zamanının değiştirilmesi ve farklı kaynakların bulunması gibi yöntemler kullanılarak gerekli revizeler yapılacaktır.

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019
		MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	500	750	800	850	900
	Stratejik Hedef 1.1	500	750	800	850	900
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	6.000	9.500	13.000	16.500	20.000
	Stratejik Hedef 2.1	5.000	7.500	10.000	12.500	15.000
	Stratejik Hedef 2.2	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	17.000	31.000	40.000	49.000	58.000
	Stratejik Hedef 3.1	2.000	4.000	6.000	8.000	10.000
	Stratejik Hedef 3.2	10.000	20.000	25.000	30.000	35.000
	Stratejik Hedef 3.3	5.000	7.000	9.000	11.000	13.000
AMAÇLARIN TOPLAM		23.500	41.250	53.800	66.350	78.900
STRATEJİK PLAN TOPLAM		120.150				
MALİYETİ (tl)						

BÖLÜM 5. İZLEME VE DEĞERLERDİRME

SUNA UZAL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2015- 2019 STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

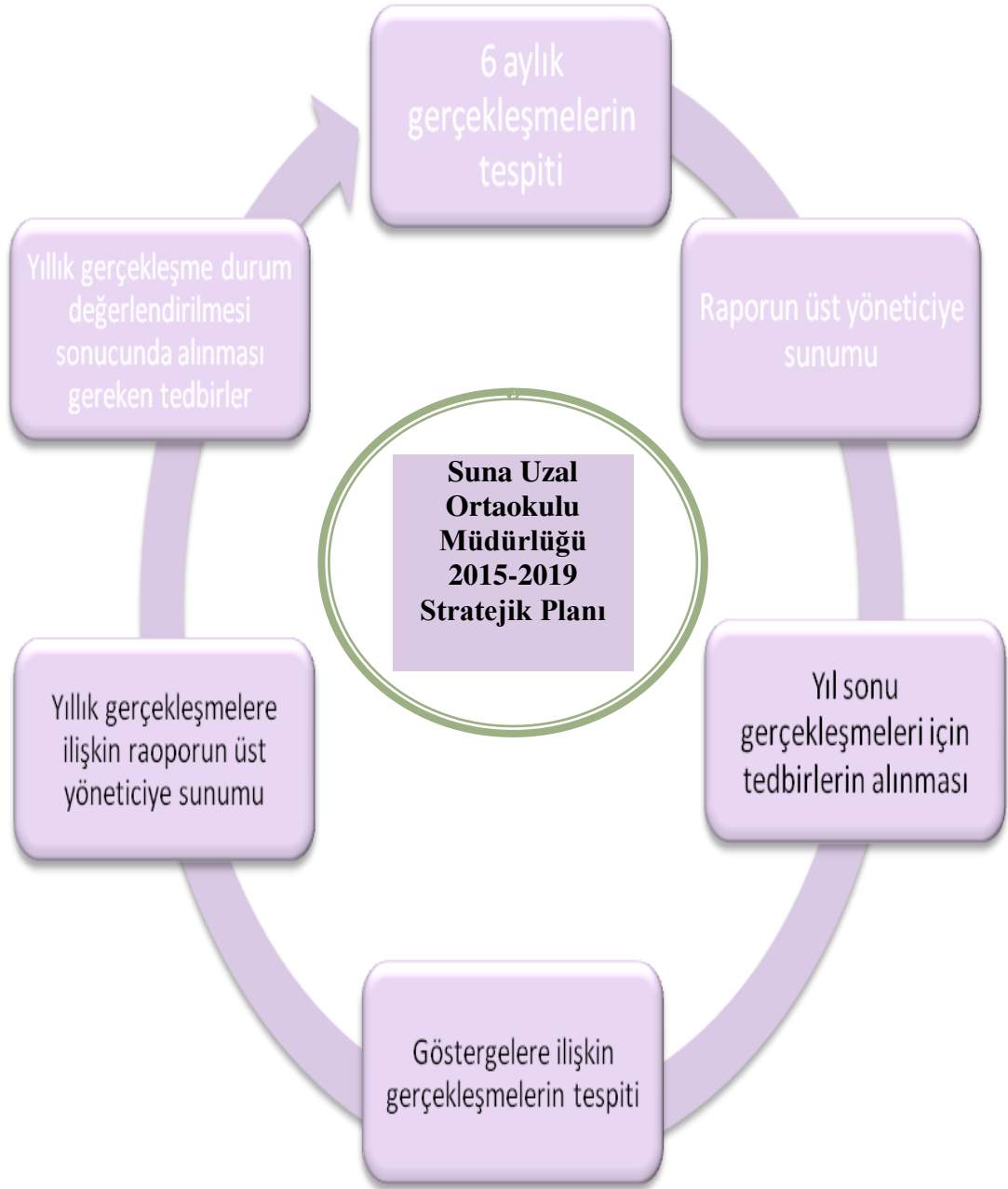
Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yönetime sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.



İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"> - İdare tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi - Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması 	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none"> - İdare tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi - Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması 	Tüm yıl

Tablo 29:İzleme ve Değerlendirme

BÖLÜM ADI				
STRATEJİK AMAÇ NO VE ADI				
HEDEF NO VE ADI				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN		
İZLEME				
Faaliyetin No ve Adı	Ölçme Tarihi/ Süresi	Yapılan Çalışmalar	Karşılaşılan Sorunlar	ÖNERİLER
.../.../2015				.../.../2015
Formu Dolduran				Müdür Yard.

(Bu form Haziran ve Ocak aylarında ilgili birimler tarafından doldurulup SP izleme ve değerlendirme birimine verilecektir.

Bu Form genel tabloya işlenerek birimlerle paylaşımı yapılacaktır)

ÜST KURUL ONAYI

Millî Eğitim Bakanlığı'nın 2013/26 sayılı genelgesi doğrultusunda Suna Uzal Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı, Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Suna Uzal Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı; 2015-2019 yılları arasında uygulamak ve Eylül 2015 tarihinden itibaren yürürlüğe konulması kurumumuz tarafından kabul edilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SN	ADI SOYADI	GÖREVİ(ÜNVANI)	İMZA
1	Osman ARAS	Okul Müdürü	
2	Abdurrahman BOZKURT	Müdür Yardımcısı	
3	Ferda YALÇINKAYA	Öğretmen	
4	Düriye BAKAY	Öğretmen	
5	Akın ÖZÇELİK	Okul Aile Birliği Başkanı	

T.C.
BURDUR VALİLİĞİ
Suna Uzal Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 65705599/602.04/349
Konu : 2015-2019 Stratejik Planı.

27/11/2015

- İlgi:** a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.
c) 19/06/2006 tarih ve B.08.0.SGB.0.03.01.06/2673 sayılı yazı (Genelge No: 2006/55).
d) 09/02/2010 tarihli ve B.08.0.SGB.0.03.01.06/924 sayılı yazı (Genelge No: 2010/14).

İlgi (a) kanun (b) Yönetmeliği (c) ve (d) genelgesi gereği; Suna Uzal Ortaokulu Müdürlüğünün "2015-2019 Stratejik Planı" hazırlanarak onaylanmak üzere emir ve görüşlerinize sunulmuştur.


Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2015-2019 yıllarını kapsayan Suna Uzal Ortaokulu Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.


Osman ARAS
Okul Müdürü

EK:
Stratejik Plan (2 Adet)


İNCELENDİ
01...11.1/2015
Suzan ŞİMŞEK CANDAN
ARGE Birimi Sorumlusu


Özer UNAT
İl Millî Eğitim Şube Müdürü


OLUR
.../2015
Hüseyin ÇETİNKAYA
İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı
Müdür a.